**Анализ конечных результатов деятельности**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Центр развития ребенка – детский сад № 84» за 2017-2018 учебный год**

**Паспорт ДОО (Общие сведения об образовательной организации)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное наименование | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 84» |
| 2 | Информация о дате создания ДОО, об учредителе ДОО, типе здания, проекторной мощности | **Год постройки** 1988,  **Учредитель**: Муниципальное образование городской округ "город Махачкала" в лице администрации г. Махачкалы  **Тип здания**: Муниципальное бюджетное учреждение  **Проектная мощность**: 180 |
| 3 | Юридический адрес | 367018 РД. г Махачкала Петра I 57 «В» |
| 4 | Фактический адрес | 367018 РД. г Махачкала Петра I 57 «В» |
| 5 | Телефон (р.т., м.т.) | 65-23-56 |
| 6 | Режим работы | пятидневка с 700 – до 19 00 |
| 7 | Тип муниципального учреждения | бюджетное |
| 8 | Ф.И.О. заведующего ДОО | Рамазанова Ирена Альдеровна |
| 9 | Численность воспитанников в ДОО | 221 |
| 10 | Приоритетное направление деятельности ДОО | Познавательное  Социально – коммуникативное  Речевое  Физкультурное  Художественно - эстетическое |
| 11 | Количество групп:  Из них: | 8 |
| 1 младшая группа | 1 |
| 2 младшая группа | 1 |
| Средняя группа | 1 |
| Старшая группа | 4 |
| Подготовительная группа | 1 |
| 12 | Количество групп  комбинированной направленности | -- |
| 13 | Количество групп  компенсирующей направленности | 2 |
| 14 | Количество детей-инвалидов | 1 |
| 15 | Количество детей с ОВЗ | 30 |

В соответствии с требованиями основных нормативных документов (Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования) деятельность по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья детей учитывала индивидуальные потребности каждого ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья., возможности освоения ребёнком основной общеобразовательной программы на разных этапах её реализации и была направлена на построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Для достижения поставленной цели были определены следующие задачи:

**Задачи**:

1. Формирование здорового образа жизни детей и взрослых через интеграцию всех видов деятельности дошкольного учреждения.

2. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов как инструмент развития познавательных способностей дошкольника.

3. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно – эстетического вкуса через мир искусства, используя современные методы и технологии в работе с педагогами, с детьми, родителями.

4. Способствовать развитию сюжетно – ролевых игр как основы социально – коммуникативного (социально – личностного) развития ребенка в рамках реализации ФГОС ДО».

**1.1.Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.**

В 2017-2018 учебном году в МБДОУ « ЦРР – ДС № 84» одной из первостепенных задач было совершенствование условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья всех участников образовательного процесса через интеграцию всех видов деятельности дошкольного учреждения.

Для решения первостепенной задачи в ДОУ проводится систематическая планомерная работа. Педагогическим коллективом были созданы условия для организации оптимального двигательного режима в ДОУ. Во всех возрастных и компенсирующих группах инструктор по физической культуре и воспитатели применяли современные подходы и методики организации и проведения физкультурных занятий (сюжетные, тематические, занятия по схемам, занятия- тренировки). Часы двигательной активности строились на подвижных и спортивных играх. Нагрузка на детей варьировалась с учётом результатов медицинского обследования и строилась в соответствии с рекомендациями врача.

Физкультурно-оздоровительная работа осуществлялась в следующих формах:

 утренний прием детей на свежем воздухе;

 проведение утренней гимнастики (на свежем воздухе в теплый период года), физкультминуток, динамических пауз, игр с движениями в свободной деятельности;

 физкультурные занятия (согласно схеме НОД) и ЧДА на улице ежедневно (по погодным условиям в зале);

 музыкально-ритмические движения;

 спортивные досуги и развлечения;

 гимнастика после сна, дыхательные упражнения;

 ежедневный режим прогулок – 3–4 часа;

 сбалансированное питание;

 употребление фитонцидов (чеснока и лука).

Также было предусмотрено активное привлечение родителей к общим оздоровительным мероприятиям, проводимым в дошкольном учреждении, таким как Дни здоровья, спортивные эстафеты, посвященные Дню защитника Отечества. Были оформлены информационные уголки для родителей, в которых освещались вопросы оздоровительной работы в ДОУ, предлагались советы по оздоровлению детей в домашних условиях.

В каждой возрастной группе ведется журнал здоровья, в котором отмечается группа здоровья ребенка, его индивидуальные особенности, антропометрические данные. Физическая нагрузка каждому ребенку дается с учетом состояния его здоровья, индивидуальных особенностей, эмоционального состояния Нами использовались различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим, питание, закаливание (в повседневной жизни; специальные меры закаливания) и движение (утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, досуги, спортивные занятия). Во всех группах обновлены уголки физической культуры, где расположены различные физические пособия. Большое внимание уделяется профилактике плоскостопия: с детьми проводятся специальные упражнения, используется такое физическое оборудование, как массажные коврики, дорожки здоровья; разработаны комплексы дыхательной гимнастики и гимнастики пробуждения. Осуществлялась разнообразная работа по проведению профилактических и оздоровительных мероприятий. Для повышения эффективности оздоровительной работы с детьми в прошедшем году были учтены объективные условия.

В результате проведенного углубленного медицинского осмотра выяснилось, что по группам здоровья дети распределились следующим образом:

**Таблица 1. Распределение детей по группам здоровья**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **1**  **группа здоровья** | **2**  **группа здоровья** | **3**  **группа здоровья** | **4**  **группа здоровья** | **5**  **группа здоровья** | **Всего детей** |
| 2015-2016 | 96 | 106 | 5 | 2 | 3 | 212 |
| 2016-2017 | 87 | 123 | 11 | 1 | 2 | 224 |
| 2017-2018 | 97 | 109 | 13 | 1 | 1 | 221 |

Анализируя таблицу, можно сделать выводы, что большую часть детей (109) составляет 2 группа здоровья. К 1 группе здоровья относятся (97) ребенка, к третьей группе относятся (13) детей, 4группа здоровья (1) ребенок инвалид.

Распределением детей по группам здоровья обусловлено наличием ряда хронических заболеваний. Анализируя показатели, можно сделать вывод, что уменьшилась доля детей со 2 группой здоровья за счет увеличения количества детей с 1 группой здоровья. Отмечается небольшое увеличение количественного показателя с 3 группой здоровья при сохранении относительной доли данного контингента детей. В саду имеется один инвалид.

**Таблица 2. Анализ заболеваемости воспитанников МБДОУ**

Средняя посещаемость в месяц составляет 67%. Причины низкой посещаемости: морозная зима, низкий температурный режим в группах, вспышки ОРВИ, увеличение заболеваемости детей. Последний фактор вызывает у нас большую тревогу, так как каждый год заболеваемость увеличивается.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Учебный год**  **2015-2016** | **Учебный год**  **2016-2017** | **Учебный год**  **2017-2018** |
| **Всего** | **Всего** | **Всего** |
| 11 | Списочный состав детей (количество) | **212** | **224** | **221** |
| 22 | Число пропусков (детодней) по болезни | **1651** | **2395** | **1838** |
| 3 | Число пропусков на одного ребенка | **7** | **10** | **8** |
| 4 | Количество случаев заболевания | **163** | **173** | **168** |
| 5 | Количество случаев на одного ребенка | **1.3** | **1.3** | **1.3** |

**Таблица 4**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2015-2016 год** | **2016-2017год** | **2017-2018год** |
| ЧБД | 8 | 10 | 8 |
| анемия | 2 | 1 | 1 |
| кардиология | 2 | 1 | 1 |
| ЖКТ | - | --- | -- |
| Лимфоад. | - | --- | -- |
| прочие | 31 |  | 30 |
| аденоиды | 1 | -- | 1 |

**Таблица 5. Показатели заболеваемости воспитанников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **2015-2016год** | **2016-2017год** | **2017-2018год** |
| ОРВИ | 130 | 136 | 132 |
| Пиелонефрит | 1 | --- | **---** |
| Цистит | - | --- | **---** |
| Пневмония | 2 | 1 |  |
| Аденоиды -1 | 1 | --- | **---** |
| отек Квинке | - | --- | **----** |
| стоматит | 1 | --- | **---** |
| отит | 2 | 2 | 1 |
| ветряная оспа | 8 | 20 |  |
| стрептодермия | 2 | 2 | 2 |
| аллергический дерматит | 1 | 2 | 1 |
| функциональное нарушение пищеварения | 1 | --- | **---** |
| И другие | 13 | 4 | 6 |

Из таблицы виден показатель заболеваемости ОРВИ. Причин тут несколько: это адаптация детей , т к не садовские дети чаще подвержены вирусу. Еще одна причина – в морозы дети находились дома, а в справке врачи ставят диагноз ОРВИ.

Вопросы укрепления здоровья детей, снижения заболеваемости, повышения функционирования в течение учебного года рассматривались на совещаниях при заведующем. Функционирование и заболеваемость детей анализировались ежемесячно, выявлялись причины длительного отсутствия детей, проводилась работа с родителями воспитанников, но заболеваемость оставалась высокой, поэтому необходимо продолжать, совершенствовать и внедрять в работу новые наиболее эффективные формы оздоровления, улучшать условия для профилактики ОРВИ, проводить работу среди родителей и персонала в этом направлении.

Реализация данной годовой задачи осуществлялась через разнообразные формы методической работы:

- заместителем заведующей Гудыма Е.В. и инструктором по физическому воспитанию Мужаидовой П.К. проведен семинар на тему: «Формирование ЗОЖ дошкольников в условиях ДОУ и семьи»; тематический контроль «Сохранение и укрепление здоровья детей через использование здоровье сберегающих технологий в интеграции образовательных областей в контексте ФГОС ДО» (май); Педагогический совет «Сохранение и укрепление здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий в интеграции образовательных областей в контексте ФГОС ДО» (плановый), консультации на темы: «Интеграция усилий воспитателя и специалистов ДОУ в целях сохранения и укрепления здоровья детей ОВЗ», «Формирование ЗОЖ детей и взрослых через интеграцию всех видов деятельности дошкольного учреждения»., «Игровая гимнастика с элементами массажа в младшей группе детского сада»., « Роль воспитателя на занятиях по плаванию», «Плавание как способ закаливания детей». Проведен оперативный контроль «Утренний прием детей», «Организация и проведение закаливающих мероприятий», «Соблюдение режима дня», «Организация и проведение прогулки», «Подвижные и спортивные игры в режиме дня». Инструктором по физической культуре Мужаидовой П.К. был представлен опыт работы на тему: « Использование территории ДОУ для укрепления здоровья воспитанников»,.

- педагогом - психологом Агакишиевой А.М. проведена консультация на тему «Психолого – педагогические условия адаптации детей в ДОУ».

Всё это способствовало повышению профессиональной компетентности педагогов, посредством освоения и применения оздоровительных методик, адаптированных к дошкольному возрасту. Работа по оздоровлению детей проводилась в тесном контакте с родителями в форме индивидуальных бесед и консультаций, во время ежедневного приема детей, на родительских собраниях (с участием врача педиатра , старшей медицинской сестры.), с помощью наглядной информации, размещённой в родительских уголках, выносных стендах, на сайте МБДОУ в разделе «Для вас, родители». Особенно интересно проходили совместные спортивные праздники и развлечения, Акция «Мы за здоровый образ жизни»».

**Заболеваемость сотрудников** в течение 2017-2018 учебного года составило 24 случаев на 45 членов коллектива, что значительно выше показателей предыдущего года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Период | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 |
| Количественный состав коллектива (чел) | 46 | 46 | 46 |
| Заболеваемость: общая (случаев) | 21 | 12 | 24 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Административно – педагогический персонал | | | Обслуживающий персонал | | | Всего | | |
| 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 |
| Заболевания | 15 | 8 |  | 6 | 4 |  | 21 | 12 |  |
| По уходу за детьми | 4 | --- | --- | 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 2 |
| Беременность, роды | 2 | 1 | 1 | 1 | --- | --- | 3 | 1 | 1 |

При анализе отмечено незначительное увеличение показателей собственных заболеваний.

Определяющим условием образовательного процесса в дошкольном учреждении является охрана жизни и обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников. В ДОУ обеспечение безопасности участников образовательного процесса определяется несколькими направлениями: обеспечение охраны труда работников МБДОУ; обеспечение охраны жизни и здоровья детей, посещающих ДОУ (пожарная безопасность, безопасность в быту, личная безопасность, профилактика детского дорожнотранспортного травматизма); предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций; антитеррористическая защита. Деятельность по охране труда сотрудников ведется согласно нормативно-правовой базе, локальным актам образовательного учреждения, должностным инструкциям работников и инструкциям по технике безопасности. Инструктажи проводятся по плану руководителями структурных подразделений. В МБДОУ установлен противопожарный режим, создана добровольная пожарная дружина, регулярно проводятся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности, по ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности. Для отработки правильного поведения во время чрезвычайных ситуаций сотрудники и воспитанники участвуют в тренировочных плановых мероприятиях по гражданской обороне, которые проводятся согласно плану. В 2017 – 2018 учебном году не зафиксировано случаев травматизма воспитанников и персонала во время проведения непосредственной образовательной деятельности, прогулок и режимных моментов. В целях соблюдения антитеррористической безопасности здание детского сада оборудовано кнопкой тревожной и автоматической сигнализации, имеющей выход на централизованный пульт единой службы спасения. Вопросы укрепления здоровья детей, снижения заболеваемости, повышения функционирования рассматривались на заседаниях Педагогических советов, педагогических часах, родительских собраниях. Функционирование и заболеваемость детей анализировались ежемесячно, выявлялись причины отсутствия детей в МБДОУ.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить и негативные моменты, влияющие на результаты работы: что, несмотря, на проводимые мероприятия, число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, остается достаточно высоким. Высокий показатель заболеваемости в ДОУ складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, с родителями которых ведется систематическая разъяснительная работа и обусловлен возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих МБДОУ, увеличением числа детей с хроническими заболеваниями. Анализируя состояние здоровья детей, следует отметить, что коллективом ДОУ проводится систематическая и планомерная работа в данном направлении. Однако результаты заболеваемости еще высокие, поэтому необходимо усилить контроль: за качеством проведения оздоровительных и закаливающих мероприятий, за заболеваемостью, функционированием и закаливанием детей в группах, совершенствовать качество проводимой профилактической работы с родителями. В новом 2017-2018 учебном году необходимо уделить внимание выявленным проблемам, используя в работе с детьми больше проблемных практических ситуаций, экскурсий, детско-родительских проектов; активнее вовлекать в работу родителей через разнообразные формы работы: спортивные праздники, конкурсы по изготовлению нетрадиционного оборудования, представление семейного опыта на родительских собраниях, размещение информации о значимости физкультурно-оздоровительной работы в уголках для родителей, на сайте МБДОУ. Совершенствование условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья всех участников образовательного процесса. Годовой план

**Оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий.**

Физическое развитие и оздоровление дошкольников является одним из приоритетных направлений в деятельности ДОУ. В детском саду сложилась и действует комплексная система физкультурно - оздоровительной работы. Основными задачами коллектив считает:

- создание условий для радостной и содержательной жизни в детском саду;

- обеспечение охраны и укрепление здоровья дошкольников (как физического, так и психического);

- формирование жизненно-необходимых двигательных умений и навыков;

- воспитание потребности в здоровом образе жизни;

- обеспечение физического и психического благополучия;

- формирование активного и бережно – уважительного отношения к окружающему миру;

- приобщение к основным сферам человеческой культуры (труду, знаниям, искусству, морали и др.).

В соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» первостепенной задачей работы коллектива в прошедшем учебном году стала работа по формированию здорового образа жизни детей и взрослых через интеграцию всех видов деятельности дошкольного учреждения.

Работа педагогического коллектива в данном направлении строилась по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» и целевой программы «Здоровье», разработанной коллективом дошкольного учреждения. Учитывая региональные приоритетные направления по развитию физических качеств, формированию ценностей здорового образа жизни детей в дошкольном учреждении реализуется парциальная образовательная программа физического развития детей от 3 до 7 лет «Орлята» У.А Исмаиловой, Гасановой Д.И. Использование индивидуально дифференцированного подхода к реализации программы является ключевым, системообразующим средством оздоровления детей. Решая поставленную задачу, в течение года в детском саду осуществлялась комплексная система физкультурно-оздоровительных мероприятий с детьми:

- утренняя гимнастика: в тёплое время года на свежем воздухе, в холодное - в группах;

- непосредственно образовательная деятельность по физической культуре;

- спортивные праздники и развлечения;

- ежедневные прогулки;

- дыхательная гимнастика;

- бодрящая гимнастика после сна;

- физминутки;

- музыкальные минутки;

- гимнастика для глаз;

- закаливающие мероприятия: обширное умывание, солнечные и воздушные ванны, игры с водой (летний оздоровительный период), солевое закаливание, ходьба босиком по корригирующим дорожкам (в течение года);

- употребление фитонцидов (лук, чеснок);

- витаминизация пищи;

- «День Здоровья»;

- санитарно - просветительная работа с родителями и персоналом ДОУ.

Во всех группах МБДОУ ведутся «Тетради здоровья», в которых воспитатели прослеживают изменения в антропометрических данных, а также физического развития ребенка, группы здоровья и рекомендации врача, вида закаливания, учёта проведения профилактических мероприятий, что позволяет педагогам осуществлять самоконтроль проведения физкультурно-оздоровительной работы.

Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды. При организации закаливающих процедур педагогами строго учитывались возрастные и индивидуальные особенности каждого ребенка - его состояние здоровья, физическое развитие, эмоциональный настрой. Система закаливающих процедур во всех группах проводится в мягкой, доверительной обстановке, с детьми установлен психологический контакт. По результатам обследования физического развития детей, учтены индивидуальные особенности состояния здоровья каждого ребёнка (перенесённые заболевания, мед. отвод). Особое внимание уделялось часто болеющим детям - осуществлялся индивидуальный подход к их закаливанию, инструктором по физической культуре и старшей медицинской сестрой разработана система комплексных мероприятий по физическому воспитанию, комплекс лечебно - профилактических мероприятий. В период повышенной заболеваемости ОРЗ и гриппом (по городу) проводился строгий контроль за утренним приемом детей в детский сад (утренний фильтр), для профилактики применялись витаминотерапия (аскорбиновая кислота), фитонцидопрофилактика (лук, чеснок, чесночный кулон), Функционирование и заболеваемость детей анализировались ежемесячно, выявлялись причины отсутствия детей в МБДОУ. Ежемесячно анализировалась заболеваемость детей по группам, что позволяло выявить причины и наметить мероприятия по их устранению. На основе договора осуществлялось взаимодействие с детской поликлиникой №4, своевременно проводилась плановая вакцинация дошкольников, профилактические осмотры, консультации для родителей.

**Обеспечение рационального питания.**

Большое внимание в дошкольном учреждении уделяется организации рационального и полноценного питания дошкольников. Ежедневно ведётся контроль поступающих в дошкольное учреждение продуктов, контроль за качеством продуктов, сроком их реализации, а также за закладкой продукции, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи. На совещаниях при заведующей регулярно обсуждались вопросы анализа выполнения норм питания и итоги оперативного контроля организации питания. Старшей медицинской сестрой Хваджаевой С.А. ведётся подсчёт выполнения натуральных норм питания и калорийности. В рацион питания дошкольников регулярно включались овощные салаты, фрукты. Воспитанники детского сада обеспечены трехразовым сбалансированным питанием. Согласно требованиям в наличие имеется необходимая документация: приказы по организации питания, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции, 10-ти дневное меню, картотека блюд. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке. Помещение пищеблока укомплектовано технологическим оборудованием. Воспитанники имеют возможность получать горячую, свежеприготовленную сбалансированную пищу, которая соответствует СанПиН.

Далее даются общие выводы по блоку в соответствии с требованиями основных нормативных документов, выявляются тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, определяются резервы планирования деятельности на новый учебный год.

На должном уровне работает психологическая служба МБДОУ, главной целью деятельности которой является психологическое здоровье детей, основу которого составляет полноценное психическое развитие ребенка на всех этапах детства.

Педагог-психолог Агакишиева У.М. совместно с воспитателями проводит целенаправленную организацию адаптационного периода вновь прибывших детей: устанавливает контакт с родителями, узнает об условиях их развития в семье, дает практические рекомендации, ведет наблюдение. Родители перед поступлением ребёнка в детский сад знакомятся с режимом дня, питания, получают консультацию специалистов. Большое внимание уделялось педагогом – психологом социально-личностному развитию дошкольников, формированию у них навыков межличностного взаимодействия со сверстниками и взрослыми. При этом использовались разнообразные методы: игры с правилами (сюжетно-ролевые, словесные, подвижные, музыкальные), творческие игры, дидактические и развивающие упражнения, чтение художественной литературы, беседы, анализ ситуаций, импровизация, рассказы, свободное и тематическое рисование и др. В течение года педагогом-психологом проводилась работа с педагогами МБДОУ, которая была направлена на обучение коллектива методам и приемам здоровьесбережения, профилактики синдрома эмоционального выгорания в профессиональной деятельности. У педагогов формировалась потребность в пополнении психологических знаний, реализовывалось желание использовать их в практической деятельности, повышалась самооценка и уверенность в себе, своих способностях и возможностях. Двигательная деятельность организовывалась инструктором по физической культуре Мужаидовой П.К., строилась с учётом возрастных и психологических особенностей детей, с использованием индивидуального подхода и создания благоприятных условий. В течение учебного года во всех группах физкультурные центры были пополнены спортивным инвентарём и нетрадиционным оборудованием, обновлены и дополнены картотеки подвижных игр. В детском саду на протяжении учебного года практиковалось сочетание разных видов двигательной активности детей, однако в следующем учебном году нужно уделить больше внимания играм с элементами спорта. И поскольку положительной динамики показателей здоровья и физического развития можно достичь только совместными действиями всех участников образовательного процесса следует уделить больше внимания взаимодействию воспитателей и педагогов - специалистов, четкому исполнению системы проведения мероприятий по физическому развитию воспитанников. Продолжать активнее привлекать родителей к проблеме здоровьесбережения детей, к участию в совместных мероприятиях, проектах. Педагогический коллектив находится в поиске новых средств, форм и методов оздоровления дошкольников, поэтому задача сохранения и укрепления здоровья детей будет вынесена на следующий учебный год.

Анализируя работу по данному разделу плана деятельности можно сделать следующий вывод: педагогическим коллективом проведена большая работа по охране жизни и укреплению здоровья детей, развитию физических качеств, оптимальной двигательной активности. В МБДОУ созданы условия для сохранения психологического здоровья дошкольников, прослеживается динамика в развитии детей, получивших специализированную помощь специалистов ПМПк. Ведется целенаправленная работа по просвещению родителей (в форме бесед, консультаций, на родительских собраниях, с помощью наглядной информации: папок-передвижек, буклетов, рекомендаций, на сайте дошкольного учреждения). Однако, следует отметить, что повысился уровень заболеваемости детей, показатели функционирования по ДОУ недостаточно высокие (выявлено большое количество дней пропущенных детьми по неуважительным причинам), отсюда следует, что родители не достаточно оценивают воспитательно-образовательную, оздоровительную работу в детском саду и при возможности оставляют ребенка дома.

Таким образом, исходя из вышесказанного, в 2017-2018 учебном году необходимо продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, совершенствовать физическое развитие, внедрять в работу новые, наиболее эффективные здоровьесберегающие технологии, улучшать условия для профилактики ОРВИ, ОРЗ, проводить активную работу по взаимодействию с родителями, способствовать формированию культуры здоровья и здорового образа жизни у всех участников образовательных отношений

**1.2. Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения.**

Согласно п. 3.4. ФГОС ДО, выполняя требования к кадровым условиям, для качественной реализации Основной образовательной программы, ДОУ было обеспечено руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками, в том числе осуществляющими хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей, обеспечивающими реализацию основной образовательной программы.

В соответствии со штатным расписанием в МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» работают 21 педагогов:

Воспитатели – 16

Музыкальный руководитель – 2

Инструктор по ФК и плаванию - 1

Учитель логопед – 2

Педагог – психолог – 1(совмещен с воспитателем)

Из них имеют:

**Таблица 6.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Образовательный уровень** | | | |
| **Общее количество педагогов** | **Высшее образование** | **Среднее - специальное образование** | **Обучение в вузе** |
| 21 | 19 | 2 | --- |
| 100% | 91% | 9% | --- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Таблица 7. Стаж работы** | | | |
| **до 5 лет** | **до 10 лет** | **до 25 лет** | **более 25 лет** |
| 4 | 3 | 8 | 6 |
| 19% | 14% | 38% | 29% |

**Таблица 8.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Профессиональный уровень педагогического коллектива** | | | | |
| **Общее**  **количество**  **педагогов** | **Высшая квалифика-ционная**  **категория** | **Первая**  **Квалифика-ционная**  **категория** | **Соответствует занимаемой должности** | **Без категории** |
| 21 | 1 | 4 | 14 | 2 |
| 100% | 4,8% | 19,0% | 66,7% | 9.5% |

Не имеют квалификационную категорию только те педагоги, которые не отработали еще три года после окончания учебного заведения и нет 3 лет педагогического стажа работы. В МБДОУ «ЦРР – ДС» два педагога имеют звание «Почетного работника общего образования РФ»

**Таблица 9.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Аттестация педагогов на 2017-2018 учебный год** | | | |
| **Количество педагогов** | **Соответствие занимаемой должности** | **1категория** | **Высшая категория** |
| **21** | **14** | **4** | **1** |
|  |  |  |  |

Коллектив МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» постоянно совершенствует профессиональное мастерство путем самообразования, повышения квалификации, аттестации. Повышению качества образовательного процесса и педагогического мастерства способствовали разнообразные формы работы и методические мероприятия: педсоветы, деловые игры, консультации, семинары, смотры - конкурсы, анкетирование, самоанализ, открытые просмотры педагогической деятельности. Педагоги регулярно повышают уровень профессионального мастерства путем участия в городских методических объединениях (участвовали 10 человек). В ноябре 2017 года на базе МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» воспитателем Магомедовой П.Д. было показано занятие для педагогов ДОУ Ленинского района г Махачкалы на тему « Воспитание гуманных чувств детей 4-5 лет в процессе ознакомления с природой»

Участие в профессиональных конкурсах способствовало самореализации, формированию позитивной самооценки педагогов, а также обеспечило обогащение их профессиональной деятельности актуальным педагогическим опытом.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название конкурса** | **Категория работников** | **уровень** | **результативность** | **Форма участия** |
| 1 | « На лучшего воспитателя ДОУ по пропаганде правил движения среди детей и родителей» | Воспитатель  Абдурахманова С.К. | городской | участие | заочное |

Участие в профессиональных конкурсах педагогических работников

МБДОУ «ЦРР – ДС № 84»

В ДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени. Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов.

Методическая помощь была направлена на оказание педагогам консультативной и организационно методической практической помощи. Тематика была подобрана в соответствии с запросами педагогов. Были проведены консультации для педагогов зам заведующего Гудыма Е.В. на темы: «Подготовка документов по аттестации педагогических работников», «Особенности проектирования рабочей программы педагога», «Самообразование педагога, как условие повышения профессиональной компетентности педагогов в ДОУ», «Планирование сюжетно – ролевых игр в ДОУ»

Используя различные формы методической работы, созданы условия для раскрытия творческого потенциала каждого педагога, благоприятной среды для совместной трудовой деятельности. Много внимания уделялось, сохранению психического здоровья сотрудников педагогом-психологом Агакишиева А.М. В своей работе она использовала разнообразные формы и методы: тренинги, психогимнастику, эмоциональные аутотренинги, индивидуальные и групповые консультации на тему: «Элементы тренинга по профилактике эмоционального выгорания педагогов». Советы психолога помогают педагогам установить в обществе теплые дружеские взаимоотношения и служат руководством к действию для всех членов коллектива.

В методическом кабинете ежемесячно организовывались выставки методической литературы, проходили педагогические часы с трансляцией видеосюжетов и презентаций. Повышению ответственности педагогов способствовали различные виды контроля.

Работа с кадрами в ДОУ построена таким образом, что каждый педагог имеет возможность стать активным ее участником через: организованную систему наставничества, проведения семинаров, консультаций для коллег, работу в творческих группах.

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно - образовательного процесса в ДОУ:

• практически все воспитатели понимают суть происходящих изменений в дошкольном образовании; у всех сформирована внутренняя мотивация к обновлению образовательного процесса в ДОУ;

• педагогов используют в работе с детьми личностно-ориентированную модель взаимодействия;

• педагогив активно используют в своей работе метод педагогического проектирования;

• педагогов владеют персональным компьютером и активно используют ПК и информационно-коммуникативные технологии в своей профессиональной деятельности.

Но вместе с тем, в деятельности отдельных педагогов ДОУ сохраняются негативные стереотипы (учебно-дисциплинарная модель при проведении образовательной деятельности, авторитарный/либеральный стиль в общении с детьми), имеются определенные проблемы (конфликтность; отсутствие необходимого контакта с родителями воспитанников; недостаточно верное понимание сути совместной со взрослым и самостоятельной деятельности детей, комплексно-тематического планирования, интеграции; трудности в овладении новыми способами организации образовательной деятельности и мониторинговой деятельности), определяющие перспективы развития педагогического коллектива в целом и повышения профессионального мастерства отдельных педагогов.

В прошедшем учебном году велась работа с педагогами по самообразованию. Работа в этом направлении будет способствовать повышению профессиональной компетентности и профессионализма педагогов ДОУ. К сожалению, не все воспитатели понимают важность этой работы, и когда начинают готовиться к аттестации, оказывается, что в межаттестационый период не делали наработок по своей теме, не принимали участия в конкурсах и методических мероприятиях.

Одним из факторов, обеспечивающих эффективность образовательного процесса в ДОУ, является создание и обновление учебно-методического комплекса. В этом учебном году не было денег на приобретение методических пособий. Конечно, хотелось бы приобрести очень многое, но не хватает средств.

Для повышения качества методической работы используются различные формы: индивидуальные, групповые, фронтальные. Каждый раз стараемся разнообразить форму, методы и приемы проведения педсоветов. Чаще всего используем игровую форму и эффективные методы и приемы, что вызывает интерес, повышает активность педагогов, дает возможность реализовать себя. При проведении теоретических и практических семинаров стараемся задействовать всех педагогов, чтобы каждый мог показать свои знания, умения и навыки.

К сожалению, в здании нашего детского сада нет дополнительного помещения для систематизации методического материала, а методический кабинет маленький, поэтому организовывать методическую работу приходится в стесненных условиях. Семинары, педсоветы, консультации проводим в музыкальном зале.

**Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы с педагогическими кадрами, и оснащение методического кабинета на следующий учебный год.**

Анализ работы методической службы МБДОУ говорит о том, что педагогический коллектив детского сада включен в активную творческую деятельность, педагоги работают над повышением своего профессионального мастерства. Из анализа так же видно, что растёт образовательный ценз педагогов. Однако у многих педагогов, имеющих небольшой стаж работы, общий квалификационный уровень недостаточно высок. В условиях введения «Профессионального стандарта педагога, утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н и вступающего в действие с 01.01.2017 года к педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования предъявляются весьма разнообразные требования. Учитывая же то, что в условиях реализация ФГОС ДО у педагогов ещё есть трудности в вопросах построения образовательного процесса, решение задачи обеспечения организационно-методического сопровождения всех участников образовательного процесса.

Таким образом, детский сад продолжает и в новом учебном году работать над повышением профессионализма и компетентности педагогов над реализацией ФГОС ДО.

**1.3.Результаты выполнения образовательной программы ДОО по образовательным областям:**

МБДОУ имеет статус «Центр развития детей – детский сад № 84» и реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования, разработанную в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования на основе Основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы. С целью расширения и углубления содержания образовательной программы в части, формируемой участниками образовательных отношений, учитывая региональные приоритетные направления развития образования Республики Дагестан, привлечен образовательный и воспитательный потенциал парциальных программ:

- Региональная образовательная программа ДО РД.

- «Мы учимся говорить по – русски»

- «Я и ты»

- «Салам алейкум»

- «Орлята»

- «Познаем наш край родной»

- С.С.Агабекова Программа по музыкальному воспитанию

- «Мир – вокруг»

- С.Н.«Юный эколог»;

- С.А. Козлова «Мой мир», «Я-человек», «Мое тело»;

- О.П.Радынова «Музыкальные шедевры»

- О.С.Ушакова «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду» ;

- И.А.Лыкова «Программа художественного воспитания и развития детей 2-7 лет»

- «Коррекция нарушения речи» Т. Б. Филичева, Г. В. Чиркина, Туманова.

- В. Кудрявцев. Б.Егоров «Развивающая педагогика оздоровления детей»;

- Осокина «Плавание в детском саду»

Включение в образовательный процесс дополнительных программ и программы коррекционного обучения позволяет добиваться качественного образования дошкольников.

В течение года педагоги работали по основным направлениям развития детей дошкольного возраста: физическому, познавательному, речевому, социально-коммуникативному, художественно-эстетическому. Основу организации образовательного процесса составлял комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Образовательные отношения осуществлялись в процессе организации различных видов детской деятельности. Особое место уделялось организации условий для самостоятельной деятельности детей по их выбору и интересам. При организации образовательного процесса учитывался принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Для того чтобы педагоги могли в дальнейшем планировать свою деятельность, ими проводилась оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста (сентябрь, май), связанная с оценкой эффективности собственных педагогических действий.

**1.3.1. Образовательная область «Познавательное развитие».**

Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля, как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Организовывая предметно-пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО, педагоги учитывали, что ее содержание должно быть направлено на развитие личности ребенка, мотивацию и способности детей дошкольного возраста, в различных видах деятельности. В группах созданы уголки природы, экспериментирования, занимательной математики, родного края, настольных игр, конструирования, сенсорных игр (1 младшая гр.), в которых дети могут заниматься в свободное время, а воспитатель вести индивидуальную работу с детьми.

На занятиях познавательного цикла воспитатели учили детей рассуждать, рассказывать, правильно выражать свои мысли, фантазировать, сочинять, претворять свои творческие планы в продуктивной деятельности. Для этого воспитатели стремились, чтобы ребенок был активным участником педагогического процесса, а не пассивным слушателем. В процессе поиска, экспериментов, обследовании, решения проблемных задач дети получают программный объем знаний, учатся путем рассуждений делать самостоятельные выводы и обобщения. На каждом занятии присутствовала новизна, новые методы и приемы для активизации детей, для развития творческого мышления и повышения качества и результативности занятия.

Процесс освоения материала осуществлялся детьми через проектную и познавательно - исследовательскую деятельность, через экспериментирование, конструирование и другие виды деятельности.

В течение учебного года решалась годовая задача: Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов как инструмент развития познавательных способностей дошкольника.

В январе 2018 года комиссией была проведена тематическая проверка «Организация работы по ФЭМП у дошкольников», проведены:

Педсовет: «Использование современных форм организации работы по ФЭМП с учетом ФГОС»

Семинар – практикум на тему: «Использование современных образовательных технологий как эффективного средства по ФЭМП у дошкольников», целью которого было развитие профессиональной компетентности, формирование личностного профессионального роста педагогов по применению в работе современных образовательных технологий.

Консультации на тему:

«Использование воспитателем в образовательном процессе по ФЭМП современных образовательных технологий и методик» - воспитатель Хадисова А.А.

«Использование развивающей среды для ФЭМП у дошкольников» - воспитатель Гаджибубаева Р.А.

« Формирование познавательной деятельности у дошкольников в процессе ФЭМП» - воспитатель Башаева Г.З.

открытые занятия по ФЭМП:

«Путешествие в город Считалово» - ср гр воспит Габибулаева Ж.Н.

«Путешествие в страну сказок» - Ст гр «Б» Агакишиева У.М.

« Путешествие в страну царицы Математики»» - подг гр воспитатель Башаева Г.З.

В течение учебного года 2017– 2018 года проводились утренники и развлечения познавательного цикла :

«Здравствуй, Осень Золотая» - муз руководитель, воспитатели групп

«Творческий вечер Фазу Алиевой» - лог гр 2 воспитатель Асланова М.М..

«Языки и культура народов Дагестана» - старшая группа Глазкова Е.В.

«Навруз-Байрам» - муз руководит Глазкова Е.В.,

«День Защитника Отечества» - муз руководитель Глазкова Е.В.

«Путешествие в космос» - логопед гр инструктор по ФК Мужаидова П.К.

«День Победы» - старшая группа «Б» Агакишиева У.М., муз руковод Глазкова Е.В.

Также воспитатели использовали проектную деятельность по познавательному развитию детей. В течение года были реализованы следующие проекты: «Генеалогическое древо семьи» лог гр 1 воспитатель Магомедрасулова Н.А., проект по экологии «Берегите природу» в ср гр воспитатель Магомедова П.Д., проект «Огород на окне» в лог гр 1 воспитатель Исмаилова С.Р. познавательно – исследовательский проект в логопедической группе 2 на тему «Что мы знаем о воде» воспитатель Асланова М.М.

Умственное воспитание дошкольников осуществлялось в игровой деятельности (подвижные, дидактические, творческие), продуктивной деятельности (трудовая, конструктивная, изобразительная). Предметы материальной и духовной культуры (игры, пособия, книги, живопись, архитектура и др.) способствовали познавательному развитию детей.

Знакомство детей с окружающим неразрывно связано с социальной действительностью, а значит с нравственным воспитанием. Педагоги широко использовали различные средства нравственного воспитания (художественные, природа, собственная деятельность детей, окружающая обстановка) и методы: показ действий, пример, организации деятельности, беседа, чтение худ. произведений, обсуждение картин, иллюстраций и др.

Развитие детей в конструктивной деятельности осуществлялось как в организованных формах обучения, так и в свободное время. Конструирование сочеталось с другими видами детской деятельности и включалось в сюжетную игру, игру – драматизацию, развлечения.

Поделки детей использовались в оформлении групповых помещений и игровых уголков. Для знакомства со свойствами деталей (цвет, форма, размер) и способами их соединения в плоскостных конструкциях педагоги использовали различные мозаики, разрезные картинки, строительные игры, схемы, чертежи, образцы.

Итогом работы за год стала положительная динамика следующих целевых ориентиров:

* дети стали интересоваться новым, неизвестным в окружающем мире и в своем внутреннем мире;
* способны предложить собственный замысел, затем реализовав его в рисунке, постройке, рассказе.
* достаточно сформированы представления о детском саде, родном городе, Родине.
* сформированы представление о себе, семье, об обществе, о мире и природе.

Однако дошкольники не могут самостоятельно применять усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач (проблем), поставленных как взрослыми, так и самими детьми.

Приобщение ребенка к своей национальной культуре – одна из главнейших задач,

решаемых в ДОУ. В течение 2017-2018 учебного года был подобран и систематизирован литературный, иллюстрационный, дидактический и музыкальный материал для оснащения педагогического процесса:

- обновлены папки-передвижки

- обновлено содержание уголков по экспериментальной деятельности в группах,

- в группах изготовлены дидактические игры по патриотическому воспитанию,

- внесены изменения в ООП МБДОУ «ЦРР – ДС № 84»

- внесено изменение в комплексно-тематическое планирование воспитательно-образовательного процесса (региональный компонент)

- проведена работа с педагогами и родителями по данному направлению.

Несмотря на всю проведенную работу по познавательному развитию детей, необходимо:

Оснастить группы современными дидактическими играми и пособиями в соответствии ФГОС ДО;

Разнообразить оборудование для проведения экспериментальной деятельности в группах;

Продолжить работу над пополнением математической и сенсорной среды;

Продолжать работу по духовно-нравственному воспитанию.

Итогом работы за год стала положительная динамика следующих целевых ориентиров:

* дети стали интересоваться новым, неизвестным в окружающем мире и в своем внутреннем мире;
* способны предложить собственный замысел, затем реализовав его в рисунке, постройке, рассказе.
* Достаточно сформированы представления о детском саде, родном городе, Родине.
* Сформированы представление о себе, семье, об обществе, о мире и природе.

Однако дошкольники не могут самостоятельно применять усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач (проблем), поставленных как взрослыми, так и самими детьми.

**1.3.2. Образовательная область «Речевое развитие».**

Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Использование тематического принципа построения образовательного процесса позволило реализовать содержание образовательной области, используя интеграцию и решать основные психолого-педагогические задачи указанной области во всех образовательных областях основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Педагогический процесс выстраивался на основе интеграции различных видов деятельности с сохранением ведущей роли речевого компонента.

В результате целенаправленных педагогических действий, воспитанники овладевают речью, как средством культуры и общения. Они адекватно используют вербальные и невербальные средства общения, овладевают конструктивными способами общения с детьми и взрослыми. При обучении детей средствам речевой выразительности воспитатели используют знакомые и любимые сказки, которые концентрируют в себе всю совокупность выразительных средств, русского языка и предоставляют ребенку возможность естественного ознакомления с богатой языковой культурой русского народа. Именно разыгрывание позволяет научить детей пользоваться разнообразными выразительными средствами в их сочетании (речь, напев, мимика, движения). Использование театрализованной деятельности в целях формирования выразительности речи, развитие словесного творчества и социально – эмоционального развития через обогащение развивающей среды в группах, использование интересных и эффективных методов и приемов работы с детьми дают положительную динамику, в выполнении задач по развитию речи детей.

По результатам диагностики можно сделать вывод, что в ДОУ ведётся, последовательная работа по речевому развитию . Все разделы по системному развитию речи выполнены: общий показатель – 2.6 б. (90 %). Педагоги групп показали знания, умения, навыки; проявляли творческую активность по данному направлению. Анализируя работу, воспитателей выявлено: дети испытывают затруднения: в составлении полного, развернутого последовательного рассказа, самостоятельно придумывать сюжеты, дополнительные эпизоды при составлении рассказа по картинке; Анализ уровня звуковой культуры речи показывает, воспитанники испытывают затруднения называть слова с определённым звуком, находить слова с этим звуком в предложении, определять место звука в слове. Определили несколько причин: объективно и ежегодно увеличивающееся количество детей с дефектами речи ( обследование детей показало, что почти 65 % из них необходима помощь логопеда; в нашем ДОУ функционирует коррекционно- речевая работа ( 5-6 лет, 6- 7 лет).

**1.3.3. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»**

Система работы МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» по реализации образовательной области «Социально - коммуникативное развитие» построена в соответствии с задачами, определенными ФГОС дошкольного образования. Воспитательно-образовательная работа по социально- коммуникативному развитию детей реализуется по направлениям:

• Социализация, развитие общения, нравственное воспитание.

• Ребенок в семье и сообществе.

• Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание.

• Формирование основ безопасности

Задача современного ДОУ состоит в том, чтобы из его стен вышли воспитанники не только с определённым запасом знаний, умений и навыков, но и люди самостоятельные, обладающие определённым набором нравственных качеств, необходимых для дальнейшей жизни, усвоения общественных, этических норм поведения, ненасильственного взаимодействия со взрослыми и

сверстниками.

Для реализации данного направления созданы уголки книги, ПДД, ОБЖ, игровые уголки, в которых дети могут заниматься в свободное время, а воспитатель вести индивидуальную работу с детьми

Наш опыт работы показывает, что важно формировать у дошкольников умение строить взаимоотношения с окружающими на основе сотрудничества и взаимопонимания, обеспечить общее психическое развитие, формировать предпосылки учебной деятельности и качеств, необходимых для адаптации к школе и успешного обучения в начальных классах.

Задачи социально-коммуникативного развития дошкольников были реализованы в различных видах деятельности: игровой, исследовательской, изобразительной, предметной, познавательной, коммуникативной, конструктивной, проектной.

Педагоги систематически проводили работу детей в непосредственной образовательной деятельности (НОД), в режиме дня и в самостоятельной деятельности детей. Использовали индивидуальные и групповые формы работы:

- интегрированные занятия;

- игровые ситуации, игры с правилами ,дидактические (словесные, настольно-печатные), подвижные, народные, творческие игры (сюжетные, сюжетно-ролевые, театрализованные, конструктивные);

- беседы, речевые ситуации, составление рассказов и сказок, творческие пересказы, отгадывание загадок, ситуативные разговоры, ситуации морального выбора, речевые тренинги, совместные с взрослыми проекты и др.

Организовывали самостоятельную деятельность детей: индивидуальные и совместные творческие игры; все виды самостоятельной деятельности, предполагающие общение со сверстниками; выполнение самостоятельных трудовых операций в природе, хозяйственно- бытовой труд; самостоятельная деятельность в уголках уединения, зонированных сюжетных уголках, уголке ряжения, театральном уголке,;

- самостоятельное рассказывание детьми коротких стихотворений, рассказывание сказок и историй, рассматривание книг и журналов; изготовление поделок, конструирование, раскрашивание; развивающие настольно-печатные игры, автодидактические игры (пазлы, рамки- вкладыши, парные картинки)

Проводилась работа по трудовому воспитанию детей. В ДОУ созданы условия для различных видов трудовой деятельности. Эффективным приёмом вовлечения детей в трудовую деятельность является совместный труд с воспитателем: уборка групп и участков, прополка и полив растений, смена песка, ремонт оборудования для труда.

Такие виды труда, как самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, использовался во всех возрастных группах, а ручной труд — в старшей и подготовительной группах. Поручения широко использовались во всех возрастных группах детского сада.

В своей работе, пытаясь привлечь детей к труду, педагоги использовал и

разные формы воспитания и обучения:

* Цикл бесед вне занятий о труде взрослых (Труд библиотекаря, учителя, шофёра)
* Проведение экскурсий (на почту, в магазин…)
* Наблюдение за трудом взрослых (трудом няни, прачки, дворника…)
* Организация сюжетно – ролевых игр (в том числе на основе регионального компонента)
* Пополнение картотеки поговорок и пословиц о труде ( в том числе региональных)
* Использование художественной литературы.
* Оборудование трудового уголка: самостоятельной деятельности дети

закрепляют накопленные знания.

Планомерная, систематическая и совместная работа с родителями позволяет сделать вывод, что используемые нами формы работы дают достаточно хорошие результаты в трудовом воспитании. В результате у детей активно развиваются такие качества как трудолюбие, гуманность, уважение к труду сверстников и взрослых.

Проведена работа по изучению ПДД и воспитатель Абдурахманова С.К. приняла участие в городском конкурсе «Безопасные дороги детям -2017» в номинации « На лучшего воспитателя ДОУ по пропаганде правил движения среди детей и родителей». В группах обновлено содержание уголков БДД, проведено открытое занятие «Приключения Лунтика» - старшая группа «А», воспитатель Абдурахманова С.К., Магомедова Р.И., проводилась акция с детьми на тему «Водитель – ты тоже родитель», где дети вручали памятки водителям вместе с инспектором ГИБДД. Дети встречались с инспектором ГИБДД Гафизовым Р.Д.

В течение учебного года решалась годовая задача: «Способствовать развитию сюжетно – ролевых игр как основы социально – коммуникативного (социально – личностного) развития ребенка в рамках реализации ФГОС ДО».

В ноябре 2017 года комиссией была проведена тематическая проверка «Социализация дошкольников в условиях сюжетно- ролевой игры», проведены:

Педсовет: «Сюжетно – ролевая игра как условие успешной социализации ребенка - дошкольника»

Семинар – практикум на тему: «Современные технологии обучения сюжетно – ролевым играм в социализации дошкольников», целью которого было повышение уровня практической подготовки воспитателей, совершенствования практических навыков, необходимых для проведения сюжетно – ролевой игры.

Консультации на тему:

«Значимость организации сюжетно – ролевых игр в воспитательно – образовательном процессе», «Планирование сюжетно – ролевых игр в ДОУ», « Развивающая предметно – пространственная среда для развития игры современного ребенка дошкольного возраста», «Значение игр – занятий с предметами орудиями в развитии детей младшего дошкольного возраста.

Проведены открытые просмотры сюжетно – ролевых игр в группах, смотр – конкурс кукольная комната.

В течение нового учебного года необходимо:

- организовать взаимодействие с ребенком так, чтобы оно было направлено на

формирование позитивной социализации и личностное развитие дошкольника.

- формировать у детей социальные представления через знакомство детей с профессиями людей, нормами поведения

- способствовать совершенствованию коммуникативных навыков детей.

- обновить дорожную разметку на площадке детского сада.

**1.3.4. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

Реализация работы по освоению образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» направлено на формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, эстетического отношения к предметам и явлениям окружающего мира, произведениям искусства; воспитание интереса к художественно-творческой деятельности. Реализация годовой задачи художественно-эстетического развития в 2017-2018 учебном году осуществлялась через: развитие творческих способностей детей посредством формирования художественно – эстетического вкуса через мир искусства, используя современные методы и технологии в работе с педагогами, с детьми, родителями.

Для решения годовой задачи были проведены в марте 2018 года:

Педсовет на тему: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы художественно – эстетического развития»,

Тематическая проверка: « Система работы педагогов ДОУ по художественно – эстетическому развитию детей»;

Семинар – практикум: « Развитие изобразительной деятельности детей в ДОУ»;

Консультации для педагогов : «Формы и методы организации приобщения дошкольников к декоративно – прикладному искусству» воспитатель Исмаилова С.Р., « Совместная деятельность педагога и ребенка по развитию творческих способностей, как основ художественно – эстетического воспитания» зам завед Гудыма Е.В., «Современные и вариативные средства и ресурсы художественно – эстетического развития и воспитания дошкольного» воспитатель Магомедрасулова Н.А. , «Значение искусства для эстетического развития ребенка и формирование творческой личности»;

Открытые просмотры: «В гости к нам пришла Весна» воспитатель Джавадова Г.С. (II мл гр), «Поспешим на помощь весне»(рисование в нетрадиционной технике картофельными печатками ) воспитатель Магомедова П.Д. (ср. гр),

«К нам весна стучится» Башаева Г.З. (подг гр), «Балхарская керамика» воспитатель Асланова А.А. (ст лог гр 2); «Цветы для феи» ( рисование в нетрадиционной технике граттаж);

Смотр – конкурс «уголок ИЗО – центр познания и творчества.

Воспитателем Магомедрасуловой Н.А в течение 2017- 2018 учебного года были реализованы проекты по художественному развитию « Мир бумаги», «День матери»

Для того чтобы развивать у воспитанников интерес к художественно - творческой деятельности, к истокам народной культуры, любви к малой родине в ДОУ оформлен уголок "Быт Дагестана". Правильная организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ позволило детям проявлять умения и навыки в творческой деятельности, интересоваться искусством. Созданная, в детском саду предметно-развивающая среда способствует познавательному развитию, развитию интереса к миру искусства, навыков в изобразительной, музыкальной, театрализованной деятельности, творчеству. Имеется и учебно-методическое обеспечение:

* программы кружковой работы, планы организации культурно-досуговой деятельности детей;
  + картотека занятий, сценарии досугов и праздников;
  + картотеки дидактических музыкальных игр;
  + фонотека, медиатека по данному направлению;
  + создается библиотека познавательной литературы по знакомству детей с миром искусства.

Занятия по изобразительному искусству предоставляют неиссякаемые возможности для всестороннего развития детей дошкольного возраста. Встреча с искусством на каждом уровне, обучение детей видению прекрасного в жизни и искусстве, активная творческая деятельность каждого ребенка, радость от сознания красоты – все это воздействует на ум, душу, волю растущего человека, обогащает его духовный мир.

На занятиях изобразительной деятельности воспитателями осуществлялся дифференцированный подход к обучению, учет возрастных и индивидуальных особенностей детей. Во всех возрастных группах сформирован положительный интерес у детей к изобразительной деятельности.

В детском саду созданы оптимальные условия для музыкального воспитания и развития детей, для развития дошкольников в театрализованной деятельности

детьми были показаны интересные спектакли, инсценировки, драматизации, сценки на праздничных утренниках почти все дети принимали участие в театральных сценках и других номерах.

Музыкальный руководитель Глазкова Е.В. способствовала воспитанию у детей основ музыкальной культуры, интереса к музыкальному и театральному искусству, развитию артистических навыков детей, развитию танцевальных умений и навыков. Осуществлена координация деятельности музыкального руководителя с педагогами и родителями воспитанников.

В результате целенаправленных педагогических действий у воспитанников стала проявляться динамика в эмоциональном реагировании на произведения художественной литературы, изобразительного искусства и музыки. У детей формируется язык искусства, на котором они могут передать представления о мире, испытав эстетические переживания. Сопереживают персонажам сказок, стихотворений, рассказам, эмоционально воспринимают их содержание.

Музыкальные руководители осуществляли свою педагогическую деятельность в соответствии с годовыми задачами детского сада, ориентируясь на современные изменения в дошкольном образовании введение ФГОС. НОД по музыке проводилась в соответствии с программой, планомерно, по всем видам музыкальной деятельности. На НОД дети поют, слушают музыку, танцуют, играют на детских музыкальных инструментах.

Педагоги используют в своей работе различные формы проведения НОД, развлечений, утренников, праздников. Для детей, отстающих в освоении программных требований, проводилась индивидуальная работа, осуществлялся дифференцированный и индивидуальный подходы.

Особую роль в развитии творческих способностей, духовности детей, по мнению Рамазановой Х.Г., играет фольклор. Обрядовые песни, игры, танцы, народные сказки, попевки помогают раскрыться, почувствовать красоту русской и дагестанской песни, быта.

Глазкова Е.В., большое внимание в своей работе уделяет развитию музыкально-ритмических движений детей с помощью приобщения их к танцевальному творчеству в рамках взаимосвязанной работы ДОУ и семьи.

Для этого Глазкова Е.В. включает в свою работу комбинирование известных методик и использование нестандартных приемов, методов, форм музыкально-ритмического развития, применение которых способствует успешному развитию чувства ритма, памяти, внимания, координации, эмоционального отклика детей.

Большое место в работе данных педагогов занимает в течение года работа с детьми, имеющими лучшие способности в пении, танцевании.

Используя индивидуальную работу с данными детьми, педагоги стараются раскрыть в них заложенный творческий потенциал, дают рекомендации родителям.

В течение учебного года проводились запланированные годовым планом утренники, развлечения, праздники: «День знаний», « Золотая Осень», «Новый год», «День матери», «23 февраля», « 8 Марта», «Навруз Байрам»», и другие.

Для решения задач художественно-эстетического воспитания в детском саду функционировали кружки «Домисольки», театральный «В мире оригами», «Волшебная бумага» и хореографический кружок «Каблучок». Работа проводилась по плану, посещаемость детьми была стабильной Руководителями кружков подготовлены отчеты о работе за истекший год и намечены задачи на новый учебный год.

В течение следующего учебного года необходимо:

* оптимизировать работу по ознакомлению с искусством. Создать в ДОУ пространство художественного творчества, представленного целым рядом взаимопроникающих областей: изобразительной, музыкальной, пластической, театральной.
* обогатить музыкальную среду, способствующую эстетическому и эмоциональному благополучию и развитию детей;
* создать фонотеки классической музыки
* создать альбомы картин художников.
* привлечь родителей для участия в совместных конкурсах, праздниках, досугах

Из результатов диагностики видно, что уровень развития у детей соответствующих умений и навыков на занятиях по изобразительной деятельности равен 2,0б. – 87 % .

ЗАДАЧИ: 1. Повысить уровень навыков и умений детей, по декоративному рисованию и аппликации активно используя индивидуальную форму работы. использовать региональный компонент.

2.Улучшить качество проведений занятий во всех возрастных группах по декоративной лепке и рисованию, развивать декоративное творчество детей.

В календарном планировании, в свободное от занятий время, включить индивидуальную форму работы с детьми на нетрадиционные способы создания композиций .

Общие выводы по блоку и резервы планирования деятельности на новый учебный год .

В результате проделанной работы по данному разделу годового плана работ можно сделать следующий вывод: в течение учебного года система работы в МБДОУ по разностороннему воспитанию строилась с учѐто возрастных и психологических особенностей детей, при четко организованном наблюдении, соблюдении оптимального режима с использованием индивидуального дифференцированного подхода и создании благоприятных условий для всестороннего развития воспитанников.

В МБДОУ:

* + - созданы необходимые условия пространств предметно-развивающей среды (как в группах, так и на территории ДОУ);
    - выстроена система проведения образовательной деятельности согласно календарно-тематическому планированию во всех возрастных группах;
    - проводится целенаправленная работа по просвещению родителей (в форме бесед, консультаций, на родительских собраниях, с помощью наглядной информации: папок- передвижек, советов, рекомендаций и др.).

Таким образом, воспитательно-образовательный процесс в МБДОУ осуществляется целенаправленно и систематически.

**1.3.5. Анализ результатов коррекционной работы.**

.

ФГОС ДО учитывает индивидуальные потребности отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями, определяющие особые условия получения им образования. Исходя из этого, в структуру образовательной программы ДОУ включено содержание коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, где раскрывается система комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения с детей с ФФН, которая предполагает логопедическое, психологическое, медицинское и педагогическое сопровождение детей данной категории.

Коррекционная работа в ДОУ в течение учебного года была представлена системой профессиональной деятельности специалистов, направленной на создание социально-психологических условий для успешного обучения и развития каждого ребенка независимо от уровня его способностей и жизненного опыта, в конкретной социальной среде. Особенностью работы для оказания поддержки детям с ограниченными возможностями здоровья являлось взаимодействие всех участников коррекционного процесса: воспитателей, специалистов образовательного учреждения: учителей-логопедов, педагога - психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, медицинских работников, в разработке и реализации плана коррекционных мероприятий. Деятельность педагога-психолога Агакишиевой А.М. строилась в трёх направлениях: взаимодействие с детьми, с родителями (законными представителями), с педагогами. Большое внимание уделялось социально-личностно-коммуникативному развитию дошкольников, формированию у них навыков межличностного взаимодействия со сверстниками и взрослыми. У педагогов формировалась потребность в пополнении психологических знаний, реализовывалось желание использовать их в практической

деятельности. Активно в процесс психолого-педагогического просвещении вовлекались семьи воспитанников.

Приоритетными направлениями работы были:

1. Подготовка детей к обучению в школе на основе ведущих видов

деятельности дошкольников.

2. Активная работа с родителями по повышению психологической

культуры воспитания детей.

Поставленные задачи решались через основные направления работы психологической службы: психодиагностика, психологическое просвещение, психопрофилактика, психокоррекция.

В течение учебного года проводилась групповая и индивидуальная коррекционно-развивающая работа с детьми, имеющими проблемы в развитии познавательной, эмоциональной, коммуникативной и поведенческой сфере. После цикла проведенных занятий улучшились показатели интеллектуального и коммуникативного развития – творческое воображение, восприятие, память, внимание, мотивация, мелкая моторика рук, дети стали, раскрепощённые в общении со сверстниками, взрослыми. В развитии эмоциональной сферы личности детей наблюдаются положительные результаты. Однако следует продолжать работу с отдельными детьми, т. к. дети не всегда учитывают интересы партнера по игре, делятся игрушками, умеют договариваться.

Согласно годовому плану и возникающим вопросам педагогом- психологом проводилось индивидуальное и групповое консультирование педагогов («Психолого – педагогические условия адаптации детей в ДОУ» «Подготовка детей к школе», «Речевая агрессия у детей». «У каждого первоклассника свой темперамент»« Проблемы преемственности дошкольного и начального общего образования»), участвовала в работе Педагогических советов, семинаров, ПМПС. Для педагогов были проведены тренинговые занятия по сплочению коллектива, упражнения на психорелаксацию для повышения эмоционального фона, снятия напряжения. Регулярно оформлялся стенд «Педагог-психолог советует», систематически и по запросам родителей пополнялся материал родительских уголков в группах. Агакишиева У.М. принимала активное участие на общих и групповых родительских собраниях с результатами развития детей, давала рекомендации по развитию детей.

Для эффективности реализации коррекционного направления функционирует психолого-медико-педагогический консилиум МБДОУ.

В 2017-2018 году проведено 4 заседаний ПМПС. Количество детей,

обследованных на ПМПк в учебном году - 120 чел., из них количество детей с ограниченными возможностями здоровья - 30 чел. Количество детей, охваченных коррекционно-развивающей помощью в учебном году в учебном году – 77 чел.

Деятельность ПМПС освещалась на малых аппаратных совещаниях при заведующем, Педагогическом совете.

Важно отметить, что специалистам ПМПС удалось сохранить хороший контакт друг с другом, воспитателями и родителями детей, что позволило оперативно решать возникающие вопросы, проблемы в развитии и воспитании детей. ПМПС службе детского сада важно придерживаться заданной линии сотрудничества между специалистами и постоянно привлекать родителей на коллегиальные заседания консилиума, создавать для них атмосферу сотрудничества, доброжелательности.

Психологическое просвещение родителей осуществлялось в форме выступлений учителя-логопеда на родительских собраниях, индивидуальных бесед и консультаций, семинара-практикума, оформления информационных стендов. Было проведено 4 плановых заседания. Были достигнуты определённые положительные результаты. Специалистами ПМПК ДОО вырабатывались рекомендации для дальнейшего сопровождения ребёнка в группе. Отчет о деятельности ПМПС проведен на Педагогическом совете 30 мая 2018года.

Развитие и коррекция речи являются приоритетным направлением воспитательно-образовательной работы с детьми в нашем дошкольном учреждении. Актуальность данной проблемы обусловлена неуклонным ростом числа детей с речевой патологией. Из года в год увеличивается и сложность речевых нарушений. По данным анализа результатов психолого – педагогического обследования детей, поступающих в ДОУ, нарушения речевого развития наблюдаются у большинства дошкольников. Эти дети составляют основную группу риска по школьной успеваемости, особенно при овладении письмом и чтением. В МБДОУ « ЦРР – ДС № 84» функционируют две логопедические группы. Что позволяет осуществлять качественную помощь детям в коррекции речи и осуществляют коррекционную работу 2 учителя-логопеда Агаева Р.А., Абдулкадырова Э.А. Грамотное коррекционно-развивающее воздействие учителей-логопедов обеспечило коррекцию речевых дефектов дошкольников, овладение ими элементами грамоты, а также развитие связной, грамматически правильной речи.

Целями коррекционной работы было создание оптимальных условий для преодоления проблем связанных с различными нарушениями речи; формирование полноценных произносительных навыков; развитие фонематического восприятия, фонематических представлений, доступных возрасту форм звукового анализа и синтеза; подготовка детей к полноценному овладению устной и письменной речью, а в конечном итоге – к успешному обучению в школе.

На реализацию поставленных целей были направлены следующие

задачи:

- обследование детей группы и выявление уровня их речевого развития;

- изучение уровня речевого развития каждого ребенка и определение основных направлений и содержания работы с детьми;

- систематическая работа в соответствии с индивидуальным планом работы с ребенком;

- оценка результатов помощи детям и определение степени их готовности к обучению в школе;

- формирование у педагогического коллектива ДОУ и родителей представлений о логопедической работе и оказание им помощи в организации полноценной речевой среды.

- своевременная помощь детям с ОВЗ при освоении программного материала в условиях ДОУ;

создание благоприятных условий для развития эмоционального , социального и интеллектуального потенциала ребенка и формирование его позитивных личностных качеств.

Структура коррекционной работы в группах была следующей: фронтальные, подгрупповые и индивидуальные занятия. Учителя-логопеды работали в тесном сотрудничестве, как с воспитателями групп, так и с родителями детей. Такая комплексная работа обеспечивает стабильный с положительной направленностью результат специалистов ДОУ.

Так в 2017-2018 учебном году в группах компенсирующей направленности находилось 30 детей. Из них было выпущено в школу 15 детей с исправленной речью, в массовые группы – 12 детей, 3 воспитанников будут продолжать заниматься в логопедической группе, один ребенок выбыл в течение года по семейным обстоятельствам.

Учителями-логопедами ведется вся необходимая документация, которая соответствует современным требованиям: перспективные, календарные планы фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, речевые карты, направления ПМПК, индивидуальные тетради для домашних занятий родителей с детьми, тетрадь взаимодействия с педагогами. Так же учителями – логопедами в течение учебного года для совершенствования профессиональной компетентности в области коррекции речи дошкольников были проведены консультации для педагогов по теме: « Как научить детей дошкольного возраста с нарушением речи употреблять предлоги».

В процессе комплексной и систематической коррекционной работы, создании богатой развивающей среды учителя-логопеды работали не только над устранением недостатков речи детей, но и успешно справлялись с развитием высших психических функций: мышления, внимания, слуховой и зрительной памяти, развивали эстетический вкус детей, любовь к литературным произведениям.

Учителя-логопеды в своей работе используют новые разнообразные методы и приемы в коррекционной работе с детьми, больше стали проводиться различные комплексные занятия – путешествия, занятия-диалоги, беседы на фантазийные темы, занятия-опыты, уроки вежливости и этикета, драматизация стихов, сказок и фольклорного материала, игры - викторины, занятия с использованием мультимедийных технологий. Однако необходимо отметить, что не все родители до конца осознают важность совместной работы с учителем – логопедом и воспитателями. Существует проблема недопонимания необходимости продолжать коррекционную работу по исправлению недостатков речи ребенка дома, поэтому в детском саду необходимо вести разъяснительную работу.

Для улучшения работы в данном направлении рекомендовать:

-продолжать проводить просветительскую работу среди родителей по организации коррекционной работы с детьми для преодоления нарушений речи и развития в домашних условиях.

**1.4.Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.**

Одной из основополагающих задач ФГОС ДО является задача формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечение каждому воспитаннику активного школьного старта

Важным направлением в работе ДОУ, согласно ФГОС ДО и закона РФ «Об образовании», является осуществление преемственности образовательного процесса в рамках сетевого взаимодействия с МБОУ СОШ №29. Для успешной работы в данном направлении был разработан и утвержден «План взаимодействия с МБОУ СОШ №29 в 2017-2018 учебном году». Завуч и учителя начальной школы МБОУ СОШ №29 посетили круглый стол в ДОУ по теме: «Готовность детей к обучению в школе», был проведен педагогический совет на тему « Обеспечение непрерывности и преемственности образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НОО, педагоги ДОУ и школы делились практическим опытом посещая НОД в подготовительной группе и уроки в 1 классе. Коллеги из школы посетили родительское собрание для родителей, поступающих в школу детей. Дети подготовительной группы ходили в школу на экскурсию – они посетили школьный класс, библиотеку, спортивный зал школы, музей. Согласно, годового планирования работы организовывались встречи узких специалистов ДОУ и школы, для решения текущих вопросов, вопросов поступления выпускников ДОУ в 1 класс. Вопросу преемственности между ДОУ и школой уделяла внимание специалисты ДОУ учитель – логопед провела консультацию на тему: « Речевая готовность к школе», педагог - психолог Агакишиева У.М. провела консультацию на тему «Подготовка детей к школе», « У каждого первоклассника свой темперамент», диагностическая, коррекционная и просветительская работы, индивидуальные беседы с родителями, а также размещений рекомендаций по подготовке детей к поступлению в школу в родительских уголках дали положительные результаты.

Одним из критериев результативности воспитательно - образовательного процесса в ДОУ является качественная подготовка детей к обучению в школе. В 2017 – 2018 учебном году из МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» выпущены 57 выпускника:

- из группы компенсирующей направленности для детей с нарушением речи 15 детей

- старшие группы – 17;

- подготовительной группы – 25 выпускников.

Все выпускники детского сада по всем параметрам соответствуют требованиям ФГОС ДО к пункту IV Требования к результатам освоения основной образовательной программы МБДОУ «ЦРР – ДС № 84», а также к подпункту 4.6. по целевым ориентирам на этапе завершения дошкольного образования и подпункту 4.7. целевые ориентиры предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования, что является достаточным основанием для обеспечения преемственности дошкольного и начального общего образования.

**Результаты итоговой диагностики уровня развития детей**

**по основным направлениям:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа  Образовательные области | 2017- 2018 | | | |
| Подготовительная  группа | Старшая  группа | Логопед  группа | ИТОГО |
| ОО «Физическое развитие» | **2.5** | **2.6** | **2.4** | **2.5** |
| ОО « Речевое развитие» | **2.6** | **2.7** | **2.1** | **2.5** |
| ОО « Познавательное развитие» | **2.8** | **2.8** | **2.1** | **2.6** |
| ОО « Социально –коммуникативное развитие» | **2.7** | **2.8** | **2.4** | **2.6** |
| ОО «Художественно – эстетическое развитие» | **2.8** | **2.7** | **2.1** | **2.5** |
| Региональный компонент | **2.8** | **2.8** | **2.6** | **2.7** |
| **Итого** | **2.7** | **2.7** | **2.3** | **2.6** |
|  |  |  |  |  |

Анализируя данные диагностики и психолого-педагогического обследования, проводимые педагогом – психологом Агакишиевой У.М. можно сказать, что: 60% детей имеют высокий уровень готовности к обучению в школе; 40% детей имеют средний уровень готовности к обучению в школе.

В целях осуществления преемственности с МБОУ СОШ №29 работа велась согласно годовому плану мероприятий о совместной деятельности педагогического коллектива МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» и с педагогическими коллективами начальной ступени общего образования. Активно проводилась совместная работа по созданию условий для повышения методического мастерства педагогов ДОУ и ОУ в вопросах обеспечения преемственности воспитательных и образовательных воздействий в соответствии с ФГОС ДОУ и ФГОС НОО на педагогических круглых столах.

**Общие выводы**

**и резервы повышения результативности работы по данному разделу.**

В МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» ведется системная воспитательно – образовательная деятельность по формированию у дошкольников интеллектуальных, социально- нравственных, личностных качеств. У выпускников сформированы предпосылки к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

В следующем учебном необходимо продолжить работу:

* по обеспечению равных стартовых возможностей выпускников МБДОУ «ЦРР – ДС № 84»с учётом их возрастных психофизиологических особенностей на основе накопленного позитивного опыта в рамках совместной деятельности с МОУ СОШ № 29;
* подготовку детей к школе с позиции развития способностей ребенка, обеспечение общей готовности к обучению, развития коммуникативных способностей и познавательной активности.
* Обеспечить оптимальную координацию деятельности по преемственности воспитательных и образовательных воздействий между МБДОУ и начальной ступенью школы.

**1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства.**

**1.5.1.Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников.**

Работа с родителями в МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» строилась в соответствии со ст. 18 Закона РФ «Об образовании» по основным направлениям (физическом, познавательном, речевом, социально – коммуникативном, художественно – эстетическом) развития личности ребёнка.

Современные требования к роли родителей в воспитании детей возрастают.

Учитывая это, коллективом ДОУ проводится активная работа по совершенствованию сотрудничества, преемственности в вопросах семейного воспитания детей, по созданию единого образовательного пространства "детский сад - семья". Взаимодействие с родителями осуществлялась в соответствии с годовым планом работы. Мы используем различные формы работы и находим подход в работе с родителями. Вовлечение родителей в единое образовательное пространство осуществлялось через следующие формы работы с семьей:

- родительские собрания;

- консультации;

- праздники;

- мастер - классы;

- творческие мастерские;

- показ открытых НОД;

- акции;

- образовательные проекты;

- сайт МБДОУ «ЦРР - ДС №84»

Основными направлениями взаимодействия являются:

- изучение семьи (составление социального паспорта);

- изучение потребности родителей на образовательные услуги для определения перспектив развития, содержания работы и форм организации.

Одним из важных показателей конкурентно способности ДОУ среди других дошкольных организаций является степень удовлетворенности родителей качеством ее деятельности. Поскольку родители (законные представители) воспитанников - полноправные участники образовательных отношений, а также основные заказчики образовательных услуг, ДОУ необходимо учитывать их мнение с целью повышения эффективности своей деятельности.

Проводилось анкетирование родителей для выявления информированности о воспитательно-образовательной работе МБДОУ, которое показало, что родители стали больше интересоваться успехами своих детей, принимать участие в жизни МБДОУ.

Анкетирование было также проведено с целью изучения пожеланий родителей при выборе кружков для ребенка. По результатам анкетирования, проводимого в МБДОУ «ЦРР – ДС № 84», благодаря реализации новых форм взаимодействия с семьями воспитанников, у родителей стало проявляться более осознанное отношение к воспитанию своих детей, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использованию педагогической литературы, участию в родительских собраниях, конкурсах, праздниках и других мероприятиях, организуемых в МБДОУ «ЦРР – ДС № 84». К родителям приходит понимание значимости не только практической, но и воспитательной помощи ДОУ в образовательной деятельности с детьми. При анализе работы с родителями воспитанников отмечено, что 63% родителей принимают активное участие в жизни детского сада, откликаются на просьбы педагогов об оказании помощи, участвуют в мероприятиях организованных в детском саду, конкурсах и выставках детского сада и городских.

Для родителей в МБДОУ проводятся различные мероприятия. Активное участие в работе родительских собраний принимают специалисты: педагог-психолог, учитель - логопед, старшая медсестра. Работа с родителями строилась в соответствии с заранее составленными и утвержденными планами. В сентябре-октябре педагогами всех групп проведены родительские собрания, посвященные знакомству с содержанием программы на предстоящий учебный год. В работе собраний приняли участие специалисты детского сада. В конце учебного года были проведены итоговые родительские собрания. Родителям предлагалась стендовая информация, папки-передвижки. В родительских уголках групп содержалась вся необходимая информация: режимы дня, сетка занятий, рубрики «Берегите себя и своих детей», «Чем мы занимались», информация о достижениях детей и т.д.

В течение года родители всех групп принимали активное участие в пополнении среды групп, покраске оборудования на участке, а так же разбивке клумб, озеленении участков и территории детского сада.

Родители посещают мероприятия в МБДОУ: праздники, открытые занятия родительские собрания, досуги, прогулки, ярмарки, спортивные праздники, экскурсии.

Также, исходя из полученных результатов, можно сделать вывод о том, что основными проблемными зонами, по мнению родителей, являются:

* недостаточная оснащенность участков детского сада современным и разнообразным оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность каждого ребенка.

По результатам мониторинга контингент родителей в 2017-2018 уч. году представлен следующим образом:

**Социальный статус семей воспитанников МБДОУ «ЦРР-ДС №84» на 2017 – 2018 учебный год**

По результатам мониторинга контингент родителей в 2017 – 2018 учебном году представлен следующим образом:

Социальный портрет семей воспитанников ДОО

Всего детей: 210

- мальчиков – 102

- девочек - 108

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Критерии** | Кол - во | % |
| 1. | Всего детей: | 210 | 100 |
| Из них: |  |  |
| сирот |  |  |
| инвалидов | 2 | 1 |
| 2. | Всего семей: | 207 |  |
| Из них: |  |  |
| полных | 199 | 96.1 |
| неполных | 8 | 3.9 |
| многодетных семей | 70 | 33.8 |
| инвалидов (родителей) | 5 | 2.4 |
| участники локальных войн | --- | --- |
| малообеспеченные | 40 | 19.3 |
| 3. | Социальный статус родителей: |  |  |
| служащие | 92 | 22.5 |
| рабочие | 77 | 18.8 |
| ИТР | 20 | 4.9 |
| предприниматели | 85 | 21 |
| неработающие | 107 | 26.2 |
| военнослужащие | 27 | 6.6 |
| 4. | Образовательный ценз: |  |  |
| высшее образование | 201 | 49.3 |
| среднее специальное | 121 | 29.7 |
| среднее (общее) | 68 | 16.6 |
| неполное среднее | 18 | 4.4 |
| Всего родителей | | 408 |  |

**Общие выводы:** Полученные результаты показали, что контингент родителей неоднороден, имеет различные цели и ценности, высокие требования к образованию, большое желание дать ребенку хорошее образование. Так как одной из основных задач ДОУ является удовлетворение потребностей всех родителей, то для ее успешного решения необходимо создать разнообразные сегменты образовательных услуг. Сохраняется тенденция к уменьшению количества детей, воспитывающихся в неполных семьях и увеличению количества многодетных семей. Прослеживается тенденция к увеличению количества безработных родителей. Наличие в ДОУ разнообразных по своему социальному составу семей (полные — неполные, малообеспеченные, многодетные семьи) требует организации индивидуально дифференцированного подхода к  работе педагогов с  родителями. Вовлечение взрослых в физическое и эмоциональное воспитание детей, позволили сделать вывод о том, что основной задачей являлось формирование сотрудничества и взаимодействия посредством участия родителей в едином образовательном процессе, основанном на принципе партнерства при условии общения в системе «Семья – ребенок - детский сад».

В целях эффективной реализации Основной образовательной программы создавались условия для консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей (ФГОС ДО 3.2.6.). Создавались возможности для предоставления информации об Основной образовательной программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности (ФГОС ДО 3.2.8.). Успешно функционировал официальный сайт МБДОУ, способствующий обеспечению открытости деятельности детского сада. Каждая семья имела возможность получить знания по различным направлениям. В соответствии с ФГОС ДО (п.1.7.6) обеспечивалось оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития. Во всех группах регулярно рекомендовались подборки разнообразных материалов для домашних игротек, оформлялись материалы по сопровождению развития детей конкретного возраста. В логопедических группах систематически обновлялась информация в уголках узких специалистов и учителя-логопеда.

Кроме того, на базе МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» работал консультационный центр для родителей детей, не посещающих детский сад. Был составлен план, график работы специалистов консультационного центра. К сожалению, за консультационной помощью родители обращались очень мало. Необходимо в течение нового учебного года привлекать родителей детей, не посещающих детский сад через объявления, сайт ДОУ.

Таким образом, в течение нового учебного года необходимо:

* Продолжить работу, направленную на повышение качества взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников для создания условий по гармонизации детско-родительских отношений, развития компетентности родителей в вопросах воспитания и развития детей при подготовке к школе ;
* Провести обучающие семинары для родителей, разнообразить работу с родителями в группах.
* Участки детского сада оснастить современным и разнообразным оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность каждого ребенка
* В консультационный центр привлекать родителей детей, не посещающих детский сад, через объявления, сайт ДОУ.

**1.5.2. Результаты социального партнерства**

Сотрудничество ДОУ с социальными институтами города в течение 2017 – 2018 года строилось на договорной основе с определением конкретной деятельности и задач по развитию ребенка

1. МБОУ СОШ № 29
2. Музей истории г Махачкалы
3. ДЮАШ
4. Детская библиотека № 10
5. Музей истории рыбной промышленности РД
6. Дагестанский государственный театр кукол

В течение учебного года дети посещали мероприятия в данных заведениях, а также работники некоторых заведений приезжали в МБДОУ, организуя мероприятия для детей (концерты, спектакли, развлечения мероприятия были интересны, познавательны).

Данное сотрудничество способствует обеспечению процесса социализации, индивидуализации личности через осознание ребенком своих потребностей, возможностей и способностей, включению дошкольников в современный мир широкого взаимодействия с различными сферами культуры.

В следующем учебном году планируется продолжать работу по сетевому взаимодействию, создавая более прочные основы для повышения качества выполнения поставленных задач и осуществления системности в работе.

Положительным моментом является наличие в ДОУ Попечительского совета, одного из органов самоуправления, члены которого не только обеспечивают материальную поддержку ДОУ, но и рассматривают вопросы содержания детей в детском саду. Родители продолжают оставаться первыми помощниками педагогов в пополнении образовательной среды, организации ремонта, благоустройстве территории, организации поездок и экскурсий.

**Общие выводы. Выявленные тенденции и резервы планирования**

**работы по взаимодействию с семьей, школой и другими социальными**

**партнерами.**

Анализируя работу за прошедший год, можно сделать вывод, что планы по работе с семьей, школой и социальными институтами выполнены.

Подводя итог анкетирования, можно сказать, что родители положительно оценивают деятельность детского сада в 2017-2018 учебном году. Их удовлетворяет уход, воспитание, обучение, оздоровление, которые получает их дети в детском саду. Статус МБДОУ, по мнению большинства родителей (88%).

Таким образом, в МБДОУ сложилась устойчивая система взаимодействия с семьями дошкольников, основанная на доверии, личном опыте и положительном общественном мнении о профессиональной компетентности педагогического коллектива, условиях и результатах образовательной деятельности.

Отмечая положительное, необходимо обратить внимание и на недостатки:

* + - формальный подход некоторых педагогов к планированию и осуществлению взаимодействия с семьей;
    - стремление подменить непосредственное общение с родителями материалами различных стендов (молодые педагоги).

В следующем учебном году необходимо:

1. Обеспечить медико-психолого-педагогическую поддержку семьи в преодолении различных трудностей в воспитании детей, гармонизации детско-родительских отношений.

2. Повышать компетентность родителей в вопросах развития ребенка и взаимодействия с ним с самого раннего возраста.

3. Обеспечить оптимальную координацию деятельности по преемственности воспитательных и образовательных воздействий между МБДОУ и начальной ступенью школы.

4. Продолжать и расширять работу по взаимодействию с социальными институтами города, создавать более прочные основы для повышения качества выполнения поставленных задач и осуществления системности в работе.

5. Привлекать детей и родителей к активному взаимодействию с окружающей социальной средой на основе проведения социально ориентированных акций (издание семейных газет, встречи педагогов с будущими родителями, с молодыми семьями, концертов для ветеранов и др.).

**1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (Итоги административно-хозяйственной работы).**

Требования ФГОС ДО к материально – техническим условиям ДОУ являются важным для реализации основной образовательной программы. В МБДОУ «ЦРР – ДС № 84 созданы стартовые условия для полноценного всестороннего развития детей в возрасте от 2-х до 7-ми лет, отвечающие требованиями государственного стандарта, техники безопасности, санитарным нормам, принципам функционального комфорта.

В МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» функционируют физкультурно - оздоровительный комплекс, включающий в себя: бассейн, музыкально -физкультурный зал (мячи разного размера, скакалками, матами гимнастическими и др.) и спортивную площадку (беговая дорожка, яма с песком, кольцеброс, мишень)

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с требованиями СанПиН. Кабинет оснащен необходимым оборудованием - кварцевые лампы, ростомер, весы, холодильники шкаф для хранения лекарственных препаратов и вакцин. В изоляторе - кушетка, шкаф, имеется санузел.

В целях создания условий для внедрения новых педагогических технологий, обеспечивающих улучшения качества воспитания и обучения детей в МБДОУ выделены и оснащены специальные помещения для разных видов деятельности:

- музыкальный зал совмещен с физкультурным;

- методический кабинет;

- логопедический, психологический кабинет;

- уголок «Быт Дагестана»

- музей «Костюмы народов мира»

Материальная база МБДОУ пополняется и совершенствуется: в течение года были приобретены игрушки, игровое оборудование в группы , спортивный инвентарь. Согласно требованиям ФГОС к предметно - развивающей среде ДОУ, во всех группах создана содержательно - насыщенная, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная среда, но не достаточно трансформируемая. В будущем учебном году необходимо наметить работу по улучшению качества предметно - развивающей среды ДОУ. Одним из требований ФГОС к развивающей предметно - развивающей среде является обеспечение максимальной реализации образовательного потенциала пространства территории ДОУ. В МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» систематически ведется работа по благоустройству территории: ремонтируется оборудование и ограждение, уход за клумбами. На площадках есть необходимые постройки, физкультурное и игровое оборудование, песочницы. Всё это способствует организации содержательной и разнообразной деятельности детей на прогулке, реализации их двигательной активности. Административно- хозяйственная работа осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ и законодательством Российской Федерации. В практику работы вошли самоконтроль, самооценка, самоанализ педагогического процесса. В работе используется технологическая карта управления и циклограммы деятельности администрации, что помогает организовать и учесть различные направления деятельности, осуществить контроль их выполнения. В прошедшем учебном году отмечается высокая эффективность работы органов самоуправления: Общее собрание, Попечительский совет, Педагогического совета. Данные органы самоуправления принимали активное участие в развитии и укреплении материально – технической базы МДОУ. В ДОУ соблюдается исполнительная и финансовая дисциплина. Работает комиссия по охране труда, обеспечивается контроль за соблюдением безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников. Вопросы охраны труда заслушивались на производственном совещании, заседаниях профкома, педагогических часах, совещаниях при руководителе. В прошедшем учебном году случаев травматизма среди детей и сотрудников не зарегистрировано.. В ДОУ произведён косметический ремонт.

Анализ оснащения на соответствие ТСО показал, что все технические средства

обучения, имеющиеся в дошкольном учреждении, соответствуют санитарно-

гигиеническим нормам и требованиям, техническое оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества и используются в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

МБДОУ обеспечено 70 % учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами в полной мере в соответствии с возрастом детей.

Одним из главных компонентов организации среды являлась ее безопасность.

Расположение мебели, игрового и прочего оборудования отвечало требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, санитарно-гигиеническим нормам, требованиям эстетики. Безопасность и охрана здоровья дошкольников обеспечивались в помещении и на территории. Устройство и площадь игровых площадок соответствовали нормативам. Сотрудники были обеспечены спецодеждой и моющими средствами.

Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования.

Разработаны и утверждены «Паспорт антитеррористической безопасности» и «Паспорт дорожной безопасности». Территория и здание детского сада находится под видеонаблюдением.

Успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников согласно графика.

Соблюдались разработанные инструкции, постоянно поддерживалось в рабочем состоянии функционирование видеонаблюдения.

Техническое состояние здания удовлетворительное. На постоянном контроле были вопросы сохранности имущества. Деятельность МБДОУ была направлена на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей (ФГОС ДО 2.4.) с учетом проведенной оценки готовности к введению ФГОС ДО.

Вывод: В МБДОУ образовательная среда в целом соответствует ФГОС ДО

Перспективы и планы развития.

Анализ работы педагогического коллектива свидетельствует о целенаправленной деятельности по реализации поставленных задач на 2017- 2018 год. На фоне достигнутых успехов в системе образовательной работы детского сада, нами были выявлены проблемы.

В ходе проведённого анализа деятельности образовательного учреждения, исходя из возникших в учебном году проблем, педагогический коллектив определил следующие задачи на новый 2018-2019 учебный год:

1 Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей, и их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников

2. Использовать музейную педагогику как средство художественно- эстетического развития и патриотического воспитания детей через ознакомление дошкольников с окружающим и социальной действительностью.

3. Оптимизировать систему работы ДОУ по обеспечению безопасности воспитанников при помощи расширения содержания воспитательно – образовательного процесса по ознакомлению детей с ПДД через реализацию программы «Приключения Светофорика»

4. Совершенствовать работу по развитию связной речи детей посредством театральной деятельности

**2**. **Планирование деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 84» на 2018 – 2019 учебный год.**

**2.1.** **Обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия**

**Цели:**

**•** качественное сопровождение формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств (ФГОС ДО 1.6.6.);

• создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:

• гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;

• обеспечивает эмоциональное благополучие детей (ФГОС ДО 3.1.)

• создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (ФГОС ДО 3.5.1).

**2.1.1.Улучшение качества медицинского обслуживания (ФГОС ДО п.3.5, п.п.1)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контроль** |
| 1. | Медицинский осмотр детей специалистами | По плану | Врач  Ст медсестра | Журнал осмотра |
| 2. | Оптимизация режима (создание комфортного режима в адаптационный период) | В течение года | Воспитатели | Оперативный контроль |
| 3 | Организация рациональной двигательной активности | постоянно | Инструктор по физической культуре , воспитатели | Оперативный контроль |
| 4. | Профилактика гриппа | Весна, осень | заведующий  ст мед сестра  воспитатели | Оперативный контроль (заведующий)  Журнал вакцинации |
| 5. | Регулировка температурного режима в группах | постоянно | Ст медсестра  воспитатели | Оперативный контроль |
| 6. | Контроль за одеждой детей на прогулке | В течение года | воспитатели | Оперативный контроль |
| 7. | Анализ посещаемости  Анализ заболеваемости | ежемесячно | Врач,  Ст медсестра  воспитатели | Отчет на совещаниях при заведующей  Отчет в УО |
| 8. | Проведение антропометрических обследований | 2 раза в год | Ст мед сестра | Журнал регистрации обследования |
| 9. | Профилактические прививки | По плану | Врач,  Ст медсестра | Журнал вакцинации |
| 10. | Пропаганда ЗОЖ и методов оздоровления среди воспитанников и их родителей и сотрудников ДОО | в течение года | ст мед сестра, воспитатели, инструктор по физкультуре | Материалы консультаций |
| 11. | Инструктажи по профилактике ОРЗ, ОРВИ, гриппа и др с обслуживающим персоналом, педагогами | при необходимости | ст мед сестра | Журнал инструктажей |
| 12. | Организация здоровьесберегающей среды в ДОО | В течение года | ст мед сестра, воспитатели, инструктор по физкультуре | Оперативный контроль |
| 13. | Ведение «Тетрадей здоровья» | ежедневно | воспитатели  ст мед сестра |  |
| 14. | Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных мероприятий | При необходимости | ст мед сестра  воспитатели | Совещание при заведующей, пед час |
| 15. | Контроль:  - медико – педагогический контроль физического развития и физической подготовленности детей  - проведение прогулок и физических занятий  - санитарно – гигиеническое состояние групп и помещений ДОУ | В течение года  В течение года  Ежемесячно | Заведующий  Зам заведующий  ст мед сестра | Справка  Оперативный контроль  Тетрадь журнала  контроля |

**2.1.2. Система рационального питания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контроль** |
| 1. | Производственное совещание по вопросам организации питания детей | декабрь  заведующий  ст мед сестра  кладовщик, повар | заведующий  ст мед сестра  кладовщик, повар | Реализация рекомендаций |
| 2. | Составление меню, ведение учета складских остатков при помощи ИАС | постоянно | Ст мед сестра  завхоз | Меню- раскладка |
| 3. | Выполнение 10-ти дневного меню | В течение года | ст мед сестра | Совещание при заведующей  Анализ выполнения норм питания |
| 4. | Выполнение норм закладки продуктов, выхода блюд, ее качество, раздачи готовой продукции с пищеблока | В течение года | ст мед сестра | Результаты контроля |
| 5 | Витаминизация 3-го блюда | В течение года | Ст мед сестра | Журнал закладки продуктов |
| 6. | Увеличение объема овощей и фруктов в рационе питания детей в летний оздоровительный период | ЛОП | Ст медсестра | Журнал закладки продуктов |
| 7. | Контроль за организацией питания в группах | В течение года | Заведующий  Ст мед сестра | Оперативный контроль |
| 8. | Контроль за соблюдением питьевого режима | постоянно | Ст медсестра | Оперативный контроль |
| 10. | Контроль за санитарно – гигиеническим состоянием пищеблока, исправность оборудования | В течение года | ст мед сестра | Результаты контроля |
| 11. | Контроль за сроками реализации скоропортящихся продуктов, за соблюдением калорийности пищи | В течение года | Ст мед сестра | Предупредит контроль |
| 12. | Контроль анализа выполнения натуральных норм питания | В течение года | Ст мед сестра | Отчет в УО |
| 13. | Контроль за соблюдением работниками пищеблока ТБ | В течение года | завхоз | Предупредительный контроль |
| 14. | Консультации для педагогов и родителей по вопросам питания дошкольников в детском саду и семье | В течение года | ст мед сестра | Материалы консультаций |

**2.1.3. Система физкультурно – оздоровительных мероприятий и закаливание (ФГОС ДО п.3.1, п.3.2.9)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контроль** |
| 1. | Анализ заболеваемости | ежемесячно | Ст мед сестра | Информация для воспитателей  Отчет в УО |
| 2. | Анализ показателей здоровья и физического развития детей | 1 р в квартал | Ст мед сестра | Справка к совещанию при заведующей |
| 3. | Утренняя гимнастика | по графику | воспитатели | Оперативный контроль |
| 4. | Гимнастика после сна | по графику | воспитатели | Оперативный контроль |
| 5. | Двигательная деятельность | по графику | Воспитатели,  Инструктор по физ культуре | Оперативный контроль |
| 6. | Двигательная активность на прогулке: подвижные игры, физические упражнения, элементы спортивных игр | по графику | Воспитатели,  Инструктор по физ культуре | Оперативный контроль |
| 7. | Соблюдение режима дня | постоянно | Заведующая, ст мед сестра  Зам завед  воспитатели | Оперативный контроль |
| 8. | Организация физкультурных занятий с использованием оздоровительных и профилактических мероприятий | В течение года | Воспитатели,  Инструктор по физ культуре | Оперативный контроль |
| 9. | Купание в бассейне | По графику | Воспитатели,  Инструктор по плаванию, ст мед сестра | Оперативный контроль |
| 10. | Хождение босиком в летний период | По сезону | воспитатели | План работы педагогов |
| 11. | Спортивные игры | По сезону | Воспитатели  Инструктор по физ культуре | План работы педагогов |
| 12. | Спортивные праздники и развлечения | По плану | Воспитатели  Инструктор по физ культуре | План работы педагогов |
| 13. | Проведение Дней здоровья, тематических недель, оздоровительных мероприятий в игровой форме | Апрель, по плану | Воспитатели  Инструктор по физ культуре | План работы педагогов |
| 14. | Физкультурные досуги | По графику | Воспитатели  Инструктор по физ культуре | План работы педагогов |
| 15. | Диагностика физической подготовленности | 2 раза в год | Инструктор по физ культуре | мониторинг |
| 16. | Корригирующая гимнастика для детей с нарушением осанки и плоскостопием | В течение года | Инструктор по физ культуре | График, план занятий |
| 17. | Комплекс утренней гимнастики с элементами логоритмики для детей с речевой патологией | В течение года | Инструктор по физ культуре, учителя - логопеды |  |
| 18. | Охрана психического здоровья: использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы, музыкальное сопровождение для засыпания и пробуждения детей | постоянно | Воспитатели, педагог - психолог |  |
| 19. | ООД по физической культуре (в помещении и на воздухе) | По расписанию | Инструктор по физ культуре | Оперативный контроль |
| 20. | Дыхательная гимнастика в игровой форме | ежедневно | воспитатели |  |
| 21. | Пальчиковая гимнастика | ежедневно | воспитатели |  |
| 22. | Закаливание  *в повседневной жизни* |  |  |  |
|  | - утренний прием на свежем воздухе  - утренняя гимнастика  - воздушные и солнечные ванны  - сквозное проветривание  - ежедневные прогулки  - облегченная форма одежды  - сон с доступом воздуха  - гимнастика после сна | В течение года | Воспитатели  Ст мед сестра | Результаты контроля |
|  | *Оздоровительная работа* |  |  |  |
|  | - употребление в пищу фитонцидов (лук, чеснок)  - ионизация воздуха с помощью люстры Чижевского | постоянно | Ст мед сестра  воспитатели | Результаты контроля |
|  | *Специально - организованные* |  |  |  |
|  | - за проведением закаливающих и оздоровительных мероприятий в ДОУ | В течение года по плану | Заведующий  Зам завед  Ст мед сестра | Результаты контроля |
|  | - за ведением « Тетради здоровья» | В течение года по графику | Ст мед сестра | Результаты контроля |

**2.1.4. Система комфортной предметно -пространственной среды ( ФГОС ДО п.3.2.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контроль** |
| 1. | Подбор мебели согласно ростовым показателям | Август- сентябрь | Ст мед сестра  Завхоз  воспитатели | Предупреди-  тельный контроль |
| 2. | Соответствие санитарно – гигиеническим требованиям освещения игрового и учебного пространства | постоянно | Завхоз  воспитатели | Предупреди-  тельный  контроль |
| 3. | Обновление маркировка мебели, посуды, постелей | Август- сентябрь | Ст мед сестра  Мл воспитатели | Предупреди-  тельный  контроль |
| 4. 4. | Соблюдение санитарного состояния в группах, на участках и территории ДОО | В течение года | Завхоз, мл воспитатели, дворники | Предупредительный  контроль |
| 5. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности | В течение года | Воспитатели групп | Предупреди-  тельный  контроль |
| 6. | Модернизация пространственно среды в соответствии с возрастными особенностями детей и спецификой используемых программ | сентябрь | Заведующий  Завхоз  Зам завед | На совещаниях при заведующей |
| 7. | Подготовка площадок для работы в зимний период | Ноябрь - декабрь | Воспитатели групп | Предупредитель  ный контроль |
| 8. | Подготовка площадок для работы в зимний период | май | Воспитатели групп | Предупредитель  ный контроль |
| 9. | Приобретение игрового оборудования | В течение года | Заведующий  завхоз | накладные |
| 10. | Оформление холла детского сада выставками детских работ | В течение года | Зам завед | Предупредитель  ный контроль |
| 11. | Оформление стенда для родителей | Постоянно | Зам завед | Предупредитель  ный контроль |
| 12. | Приобретение методических пособий и литературы | В течение года | Зам завед | Предупредитель  ный контроль |
|  | Контроль:  - за соблюдением санитарного состояния участков и территории | В течение года | завхоз | Журнал осмотра территории |

**2.1.5. Создание необходимой психологической среды (ФГОС ДО п. 3.3)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контроль** |
|  | **Работа с пед кадрами** | | | |
| 1. | Организация работы психолого- медико-педагогического совета | В течение года | Заведующий  Зам заведующий  Члены ПМПС | Протоколы заседаний  ПМПС,  Отчеты на пед совете |
| 2. | Оценка психологического климата в коллективе | Сентябрь-апрель | Педагог - психолог | анализ |
| 3. | Анкетирование и консультирование педагогов | В течение года | Педагог - психолог | анализ |
|  | **Работа с детьми** | | | |
| 4. | Групповые и индивидуальные занятия с детьми | В течение года | Педагог-психолог  Воспитатели, учитель - логопед | Оперативный контроль, план работы |
| 5. | Диагностика детей | По графику в течение года | Педагог-психолог  Воспитатели, учитель - логопед | Результаты диагностики, протоколы, справки |
| 6. | Организация деятельности комплекса психологического сопровождения | В течение года | Педагог-психолог | Документация педагога -психолога |
| 5. | Проведение психогимнастики, релаксации | ежедневно | Педагог-психолог  воспитатели | План работы |
| 7. | Контроль эмоциональных состояний | В течение года | воспитатели | Рекомендации родителям и педагогам |
| 8. | Наблюдение за детьми в адаптационный период | Ежедневно в период адаптации | Педагог- психолог  воспитатели | Рекомендации родителям  справка |
| 9. | Коррекционная работа с детьми в логопедических группах | Сентябрь -май | Учитель - логопед | Документация учителя - логопеда |
| 10. | Оформление информационного стенда в холле сада | В течение года | Учитель – логопед  Педагог-психолог | Материалы стенда |
| 11. | Медико-психолого -педагогическое обследование детей поступающих в школу | май | специалисты | Отчет о проделанной работе  карты здоровья |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 12. | Анкетирование родителей | В течение года | Воспитатели,  Зам завед | Результаты анкетирования, справки |
| 13. | Создание родительских уголков в 1 и 2 младшей группах по проблеме адаптации | Август, сентябрь | Воспитатели | Материалы консуьтаций |
| 14. | Формирование банка данных семей воспитанников (социальный статус семьи) | сентябрь | Педагог – психолог  воспитатели | Банк данных  социальный паспорт групп |
| 15. | Консультация родителей по запросам и проблемам детей | В течение года | специалисты | Материалы консультаций |
| 16. | Организация совместных мероприятий | В течение года | Воспитатели групп, специалисты | сценарий мероприятий  новостная строка на сайте МБДОУ |

**2.1.6. Система работы по обеспечению и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников, охрана труда (ФГОС ДО п 3.3.4. п6., п 3.4.1.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контроль** |
|  | **С кадрами** | | | |
| 1. | Организация работы комиссии по охране жизни и здоровья детей и сотрудников | сентябрь | заведующий |  |
| 2 | Подготовка ДОУ к работе в зимний период | Октябрь –  ноябрь | завхоз | Отчет на производст совещании |
| 3. | Инструктажи:  - вводный инструктаж  - на рабочих местах  - по всем направлениям работы  - внеплановые  - по пожарной безопасности | В течение года | Заведующий  Зам заведующий | Журнал инструктажей |
| 4. | Организация и проведение учебных занятий по эвакуации сотрудников и детей на случай ЧС | По плану | Заведующий  Зам заведующий  завхоз | план |
| 5. | Реализация работы по программе «Приключение Светофорика» | В течение года | Заведующий  Зам заведующий  Воспитатели  специалисты | Отчет на педсовете |
| 6. | Беседы с детьми по ОБЖ, ПДД | В течение года | воспитатели | Материалы бесед |
| 7. | Контроль за учебно – воспитательным процессом, нагрузкой детей, безопасностью среды | В течение года | воспитатели | Предупредительный, оперативный контроль |
| 8. | Составление графика отпусков | Декабрь- январь | Заведующий  Председатель ПК | График отпусков |
| 9. | Организация своевременного прохождения медосмотров сотрудниками ДОУ | 1 раз в год | Ст медсестра | Санитарные книжки |
| 9. | Контроль и выполнения инструкций и правил внутреннего распорядка | периодически | Заведующий  Зам заведующий  Ст медсестра  Завхоз | Аналитические материалы |
| 10. | Проведение рейдов по соблюдению требований пожарной безопасности | По плану | Заведующий  завхоз | план |
| 11. | Проверка огнетушителей, контроль за работой электропроводки, пожарной сигнализации, пожарного гидранта, отопления | Согласно требованиям | Заведующий  завхоз | Акты проверки |
|  | Контроль:  - Контроль за нагрузкой во время непосредственно образовательной деятельности  - за оформлением и пополнением центров по безопасности дорожного движения в группах | В течение года | Зам заведующий | Предупредительный контроль  Оперативный контроль |

**2.2.** **Обеспечение качества воспитания и образования дошкольников.**

**Цель: обеспечение равных возможностей для полноценного развития**

**каждого ребенка в период дошкольного детства, создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями.**

**2.2.1. Организация образовательной деятельности**

Организация основного образования и содержание деятельности строится в соответствие с основной общеобразовательной программой ДОО на основании ФГОС ДО (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки РФ) от 30.08.2013 № 1014 г.).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контроль** |
| 1. | Организация педагогического процесса в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ, ФГОС ДО | постоянно | Заведующий  Зам заведующий | Педагогический совет |
|  | Планирование и анализ образовательного процесса на новый учебный год | Июнь - август | Зам заведующий |  |
| 2. | Утверждение программно – методического комплекса на новый учебный год ( ООП, Программы развития, годового планирования , учебного плана, рабочих программ педагогов, расписание занятий, комплексно – тематическое планирование) | сентябрь | заведующий | Материалы педсовета |
| 3. | Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» в соответствии с ФГОС ДО, с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «от рождения до школы» Е.В. Вераксы | В течение года | заведующий | Отчет на итоговом пед совете |
| 4. | Планирование воспитательно-образовательного процесса в группах по формам, утвержденным на педагогическом совете | В течение года | Зам заведующий | Планы работы |
| 5. | Взаимодействие всех участников  образовательного по реализации ООП ДО по формам утвержденным на педагогическом совете | В течение учебного года | Заведующий  Зам заведующий специалисты воспитатели | Документация и материалы участников пед процесса |
| 6. | Обеспечение воспитательно – образовательного процесса методической литературой и пособиями | В течение года | Заведующий  Зам заведующий | программно – методическое обеспечение |
| 4 | Организация взаимодействия с социальными институтами детства (заключение договоров, составление планов работы) | Август- сентябрь | Зам заведующий | Договора, планы работы |
| 5 | Педагогическая диагностика, как  оценка индивидуального развития  детей, для построения  образовательной траектории | Сентябрь  май | Воспитатели групп, специалисты | Результаты диагностики |
| 6. | Оценка качества дошкольного  образования (самообследование  МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» | май | Рабочая группа | Приказ , отчет |
| 7. | Осуществление оперативного, должностного, тематического, фронтального контроля по утвержденным графикам | В течение года | Зам заведующий | Карты контроля, справки |
| 8. | Утверждение плана деятельности рабочей группы | сентябрь | Рабочая группа | Отчет на педагогическм совете, рабочие материалы |
| 9. | Рейтингование дошкольных образовательных организаций | декабрь | заведующая | отчет |
| 10. | Повышение профессиональной компетентности путем реализации индивидуальных тем по самообразованию | В течение года | Воспитатели  специалисты | отчет на педсоветах  накопительные папки педагогов |
| 11. | Социологический и психолого- педагогический мониторинг удовлетворенности родителей и педагогов качеством дошкольного образования | Октябрь, май | Заведующий  Зам заведующий | Анкеты, отчет |
| 10. | **Контроль:** | | | |
| Качество и формы организации непосредственно образовательной деятельности в группах | По графику контроля | Зам заведующий | Карта наблюдений за деятельностью педагога |
| Ведение воспитателями групповой документации | В течение года | заведующий | Оперативный контроль |
| Проверка планов воспитательно – образовательной работы | 1 раз в месяц | Зам заведующий | Карта наблюдений |

**2.2.2.** **Содержание деятельности по реализации культурных практик, программ кружков, студий, секций**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | | | | **Форма отчета** | | | **Сроки** | | |
| 1. | Кружок «Домисольки» | | | | Отчет о проделанной работе за круглым столом Открытый показ на утренниках | | | Май  В течение года | | |
| 2. | Кружок «Каблучок» | | | | Открытый показ на утренниках  концерт | | | В течение года  май | | |
| 3. | Кружок «Пальчиковые игры» | | | | Отчет о проделанной работе за круглым столом  Выставка игр и атрибутов по развитию мелкой моторики рук | | | В течение года | | |
| 4. | Кружок «Почемучки» | | | | Отчет о проделанной работе за круглым столом и на родит собрании , | | | В течение года | | |
| 5. | Кружок «Азбука пешехода» | | | | Отчет о проделанной работе за круглым столом праздник ПДД | | | Апрель май | | |
| 6. | Кружок «Здоровячок» | | | | Отчет о проделанной работе за круглым столом | | | май | | |
| 7. | Кружок «Волшебная бумага» | | | | Отчет о проделанной работе за круглым столом, выставка работ | | | май | | |
| 8. | Кружок « В мире оригами» | | | | Отчет о проделанной работе за круглым столом, выставка работ | | | май | | |
| 9. | Кружок «АБВГДейка» | | | | Открытый показ для родителей, отчет о проделанной работе за круглым столом | | | Апрель, май | | |
| 10. | Контроль:  Работа руководителей кружков по дополнительному образованию; качеством предоставляемых услуг. | | | | Карта наблюдений за деятельностью педагога | | | май | | |
| **2.2.3. Планирование коррекционных мероприятий** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание деятельности** | | **Сроки** | | | **Ответственные** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Обследование для выявления нуждающихся в логопедическом сопровождении в условиях коррекционных групп | | Сентябрь  май | | | Учитель-логопед  Педагог-психолог | | | протокол | |
| 2. | Составление индивидуальных карт развития | | Сентябрь | | | Учитель-логопед  Педагог-психолог  Воспитатели  специалисты | | | Карты развития | |
| 3. | Разработка рабочих программ | | август | | | Зам заведующий  специалисты | | | Программы  приказ | |
| 4. | Коррекционно –развивающая работа с детьми | | В течение года | | | Педагог –психолог  Учитель-логопед | | |  | |
| 5. | Психологическая поддержка (психологическое сопровождение)  Цель: коррекция и психопрофилактика личностной (эмоциональной, волевой, познавательной, поведенческой) сферы ребенка | | В течение года | | | Педагог-психолог | | | Отчет на пед часах или совещаниях при заведующей, ПМПС | |
| 6. | Логопедическая поддержка (логопедическое сопровождение)  Цел: коррекция и развитие речи ребенка с проблемами в развитии | | В течение года | | | Учителя - логопеды | | | Отчет на пед часах или совещаниях при заведующей, ПМПС | |
| 7. | Медицинская поддержка (медицинское сопровождение, лечебно – оздоровительное)  Цель: формирование привычек здорового образа жизни, оздоровление дошкольников, профилактика соматических заболеваний | | В течение года | | | Врач, ст мед сестра | | | Отчет на пед часах или совещаниях при заведующей, ПМПС | |
| 8. | Педагогическая поддержка (педагогическое сопровождение)  Цель: обеспечение воспитания и обучения детей способам получения знаний по речевому расстройству | | В течение года | | | Воспитатели групп компенсирующей направленности | | | Отчет на пед часах или совещаниях при заведующей, ПМПС | |
| 9. | Организационно-методическая, просветительская работа с педагогами и родителями | | В течение года | | | Зам заведующий  специалисты | | | Журнал учета консультаций | |
| **2.2.4. Коррекционно – организационная деятельность Медико – педагогического совета** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание деятельности** | | **Сроки** | | | **Ответственные** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | **№1 плановое заседание**  **«Уточнение и модификация Банка данных воспитанников группы риска и рекомендаций по работе с ними»**   1. Уточнение нормативно – организационной базы ПМПС ДОУ 2. Принятие плана работы на уч год. 3. Анализ адаптации вновь поступивших воспитанников 4. Обсуждение контингента детей группы риска, обновление Банка данных Выработка предварительных рекомендаций. 5. Анализ результатов психологической готовности выпускников ДОУ в 1 классах | | октябрь | | | Председатель ПМС  Заведующий  Председатель ПМС  специалисты  Председатель ПМС | | | Протокол заседания  Приказ  План работы  Банк данных детей с ОВЗ  Нормативно – правовая документация | |
|  | Формирование банка данных о детях с проблемами в развитии | | Сентябрь- октябрь | | | Специалисты ПМПС | | | Банк данных , протокол | |
|  | Организация и проведение комплексного обследования детей группы риска специалистами ДОУ по своим направлениям | | октябрь | | | Педагоги ДОУ | | | Результаты комплексного обследования | |
| 2. | **2 плановое заседание «Оценка эффективности коррекционной работы**   1. Динамика развития детей группы риска индивидуальных и групповых форм работы с ними. | | декабрь | | | Заведующая  Зам заведующего  Члены ПМПк | | | Протокол  справка | |
| 3. | **3. плановое заседание « Мониторинг состояния сопровождения детей, , формирование контингента детей, направляемых на ПМПК УО.**  1. Анализ промежуточных результатов детей в группах компенсирующей направленности, находящиеся на сопровождении ПМПС ДОУ.  2. Оценка готовности выпускников ДОУ к школьному обучению  3. Формирование контингента детей, направляемых на ПМПК УО. В группы компенсирующей направленности ФФН | | март | | | Заведующая  Зам заведующего  Члены ПМПк | | | протокол | |
|  | Проведение логопедического обследования детей | | Апрель - май | | | Учителя логопеды | | | отчет | |
|  | Групповые родительские собрания по результатам логопедического обследования | | май | | | Учителя - логопеды | | |  | |
|  | Подготовка документов на ПМПК УО | | май | | | Учителя - логопеды | | |  | |
| 4. | **4 плановое заседание**   1. Подведение итогов работы ПМПС за уч год 2. Перспективы деятельности на | | май | | | Заведующая  Зам заведующего  Члены ПМПк | | | протокол | |
| **2.2.5. Организация необходимой предметно – развивающей среды**  **с учетом ФГОС ДО.** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание деятельности** | | **Сроки** | | | **Ответственные** | | | **Контроль** | |
| 1. | Анализ развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, примерного перечня игрового оборудования в уусловиях реализации ООП ДО | | В течение года | | | Зам заведующий | | | Справка по итогам конкурса о готовности групп к новому учебному году | |
| 2. | Пополнения оборудования для организации всех видов детской деятельности (игровой, познавательноцй, исследовательской, творческой, речевой, музыкально – художественной и продуктивной | | В течение года | | | воспитатели | | | Текущий контроль | |
| 3. | Приобретение дидактических, развивающих игр с учетом возраста детей | | В течение года | | | Заведующий  воспитатели | | | Отчет на пед часе | |
| 4. | Приобретение методической литературы в соответствии с ФГОС ДО, ОПП ДО. | | В течение года | | | Зам заведующий  воспитатели | | | Отчет на пед часе | |
| 5. | Приобретение игрового оборудования | | В течение года | | | Заведующий  воспитатели | | | Отчет на пед часе | |
| **2.2.6. Организация инновационной деятельности в образовательном процессе**  **Цель:** профессиональное развитие педагогов на основе изучения эффективного опыта по организации и планированию образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО. | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | **Сроки** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Организация работы консультационного центра оказания помощи родителям детей не посещающих ДОУ | | В течение года | | | Зам заведующей  специалисты | | | Приказ | |
| 2. | Оформление необходимой документации для обеспечения функционирования Консультационного центра | | сентябрь | | | Специалисты Консультационного центра | | | План работы  Положение, журналы регистрации | |
| 3. | Накопление банка консультаций специалистов Консультационного центра по актуальным вопросам развития, воспитания и образования дошкольников | | В течение года | | | Специалисты Консультационного центра | | | Материалы консультаций | |
| **4.** | **Контроль:**  за организацией работы специалистов в  консультационном центре | | В течение года | | | Заведующий  Зам заведующей  специалисты | | | Отчет | |
| **2.2.7. Организация смотров – конкурсов, досуговой деятельности** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | **Сроки** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Смотр – конкурс «Подготовка групп к новому учебному году» | | август | | | Заведующий  Зам заведующий | | | Справка по итогам конкурса | |
| 2. | Конкурс «Спортивная Олимпиада» | | Сентябрь-октябрь | | | Зам заведующий  Инструктор по ФК | | | Итоги конкурса  грамота | |
| 3. | Смотр – конкурс для родителей, детей педагогов поделок из природного материала и овощей «Осенний калейдоскоп» | | октябрь | | | Жюри конкурса | | | приказ | |
| 4. | Выставка рисунков «Разноцветная осень» | | октябрь | | | Зам заведующий  воспитатели | | | выставка | |
| 5. | Конкурс «Мир театра» | | октябрь | | | Зам заведующий  воспитатели | | | приказ | |
| 6. | Выставка рисунков «День народного единства» | | Ноябрь | | | воспитатели | | | выставка | |
| 7. | Конкурс среди воспитанников «Шашечный турнир» | | Ноябрь | | | Зам заведующий | | | приказ | |
| 8. | Смотр – конкурс «Лучший мини-центр физического развития» | | ноябрь | | | Жюри конкурса | | | приказ | |
| 9 | Выставка рисунков ко дню матери | | ноябрь | | | воспитатели | | | выставка | |
| 10. | Конкурс совместных поделок родителей, детей и воспитателей «В ледяной карете мчится «Зимушка – зима» | | декабрь | | | Жюри конкурса | | | приказ | |
| 11. | Выставка детских рисунков «Новогодние истории» | | декабрь | | | воспитатели | | | выставка | |
| 12. | Смотр конкурс «Организация предметно – развивающей среды в группе по обучению правилам дорожного движения» | | январь | | | Жюри конкурса | | | приказ | |
| 13. | Выставка детских рисунков ко дню защитника Отечества | | февраль | | | воспитатели | | | выставка | |
| 14. | Конкурс «Юный художник» | | февраль | | | Зам заведующий  воспитатели | | | приказ | |
| 15. | Конкурс чтецов «Люблю тебя, мой край родной» | | февраль | | | Зам заведующий  воспитатели | | | приказ | |
| 16. | Смотр конкурс **«**Организация предметно – развивающей среды в группе по обучению правилам дорожного движения | | январь | | | Зам заведующий  воспитатели | | | Справка по итогам конкурса | |
| 17. | Выставка детских работ к 8 марта | | март | | | воспитатели | | |  | |
| 18. | Смотр – конкурс  **«**Лучший мини-музей среди групп ДОУ» | | март | | | Зам заведующий  воспитатели | | | Справка по итогам конкурса | |
| 19. | Конкурс профессионального мастерства педагогов ДОУ «Воспитатель года» | | Март-апрель | | | Зам заведующий | | | Итоги конкурса | |
| 20. | Выставка работ ко дню космонавтики» | | апрель | | | воспитатели | | |  | |
| 21. | Конкурс «Безопасные дороги детям» | | апрель | | | Зам заведующий  воспитатели | | | Итоги конкурса | |
| 22. | Выставка работ «День Победы» | | май | | | воспитатели | | |  | |
| 23. | Смотр – конкурс «Лучший театральный уголок группы» | | май | | | Зам заведующий  воспитатели | | | Справка по итогам конкурса | |
| 24. | Конкурсы детских рисунков, поделок | | В течение года | | | Зам заведующий  воспитатели | | | Итоги конкурса | |
| 25. | Смотры – конкурсы по плану управления образования | | В течение года | | | Зам заведующий | | |  | |
|  | **Контроль:** организация и проведения конкурсов | | В течение года | | | Зам заведующий | | | Отчет, материал | |
| **2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ.**  Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательной организации, формирование положительного интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО) | | | | | | | | | | |
| **2.3.1. Мониторинг развития детей, поступающих в школу** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | **Сроки** | | | **Ответственный** | | | **Контроль** | |
| 1. | Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости будущих первоклассников | | ежемесячно | | | Ст мед сестра  Воспитатели  Зам зведующий | | | Аналитические материалы | |
| 2. | Диагностика физического развития | | Сентябрь  май | | | Инструктор по ФК | | | Аналитические материалы | |
| 3. | Педагогический мониторинг | | Сентябрь  май | | | Воспитатели подготовит группы | | | Аналитические материалы | |
| 4. | Диагностика психологической готовности к обучению школе (стартовая, итоговая) | | Октябрь  апрель | | | Педагог-психолог | | | Аналитические материалы  Отчет на педсовете | |
| 5. | Обследование уровней речевого развития детей, посещающих группы компенсирующей направленности | | Сентябрь - май | | | Учитель - логопед | | | Отчет на заседании ПМПС | |
| **2.3.2 Организация образовательной работы в подготовительной к школе группе** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание деятельности** | | **Сроки** | | | **Ответственные** | | | **Итоговое мероприятие** | |
| 1. | Реализация образовательных задач в подготовительной к школе группе на основе требований ООП ДО комплексно – тематического планирования по утвержденной на педагогическом совете | | В течение учебного года | | | Зам заведующий  Воспитатели  специалисты | | | Отчет на педагогическом совете | |
| 2. | Организация психологического и медицинского сопровождения будущих первоклассников | | В течение года | | | Педагог – психолог  Ст мед сестра | | | отчет | |
| 3. | Организация индивидуальной коррекционной работы с детьми, отстающими по различным разделам программы | | В течение учебного года | | | Воспитатели  специалисты | | | отчеты | |
| 4. | Консультация для педагогов «Организация образовательного процесса в подготовительной группе» | | сентябрь | | | Зам заведующий | | | Материалы консультаций | |
| 5. | Анализ планов воспитательно – образовательной работы в подготовительной группе | | ежемесячно | | | Зам заведующий | | | Оперативный контроль | |
| 6. | Фронтальная проверка учебно – воспитательного процесса в подготовительной группе | | апрель | | | Заведующий  Зам заведующий | | | Приказ, справка по результатам проверки | |
| 5. | Организация психологического и медицинского сопровождения будущих первоклассников | | В течение года | | | Педагог – психолог  Ст мед сестра | | | Отчет на педагогическом совете | |
| 6. | Организация индивидуальной коррекционной работы с детьми, отстающими по различным разделам программы | | В течение учебного года | | | Педагог – психолог  воспитатели | | | План работы | |
| 7. | Организация работы по снижению адаптационного стресса | | В течение учебного года | | | Воспитатели  специалисты | | |  | |
| 8. | Работа с детьми по развитию интереса к обучению:  *-* экскурсии в школу (на  торжественную линейку,  посвященную Дню знаний)  - знакомство со зданием школы, классом, школьной библиотекой);  *-* совместные развлечения  первоклассников и воспитанников  подготовительной группы;  *-* проведение тематических  бесед о школе : «Профессия учитель», «Ты – ученик»; « «Школа»  - выставки совместных  творческих работ, конкурсов  рисунков;  - организация сюжетно-ролевых игр на тему «Школа», изготовление атрибутов к ним; | | В течение года | | | Зам заведующий  Воспитатели подготовительной группы  Специалисты | | | План совместных мероприятий.  План работы педагогов | |
| 9. | Педагогический проект  «Скоро в школу» | | Октябрь - май | | | Воспитатели подготовительной группы | | | Материалы проекта | |
| 10. | Организация взаимодействия с родителями по вопросам готовности воспитанников к обучению в школе  - размещение информации в родительских уголках; | | В течение года | | | Воспитатели подготовительной группы | | | Материалы консультация | |
| **2.3.3. Мероприятия для детей, педагогов, родителей**. | | | | | | | | | | |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | | **Сроки** | | | **Ответственные** | | | **Итоговое мероприятие** | |
| 1. | Анкетирование родителей «Готов ли ваш ребенок к школе?» | | сентябрь | | | Зам заведующий  Воспитатели подготовительной группы | | | Анализ анкетирования | |
| 2. | Родительское собрание «Первоклашка» | | сентябрь | | | Зам заведующий  Воспитатели подготовительной группы | | | Протоколы родительских собраний | |
| 3. | Родительское собрание с привлечением специалистов ДОО «Готовность детей к школьному обучению» | | апрель | | |
| 4. | Индивидуальные консультации и рекомендации по результатам обследования готовности детей к школьному обучению и по запросам родителей. | | В течение года | | | Зам заведующий  Воспитатели подготовительной группы, специалисты | | | Материалы консультаций | |
| 5. | Открытые занятия в подготовительных группах для родителей | | апрель | | | Зам заведующий  Воспитатели подготовительной группы | | | Аналитические материалы | |
| 6. | Оформление в группе «Уголка школьника» | | постоянно | | | воспитатели | | | уголок | |
| 7. | Беседа «Профессия педагог» | | сентябрь | | | Воспитатели | | | План работы | |
| 8. | КВН «Что я знаю о школе» | | Сентябрь» | | | Воспитатели | | | План работы | |
| 9. | Выставка детских работ о школе» | | Сентябрь | | | Воспитатели | | | План работы | |
| 10. | Интеллектуальная игра «Знайки» | | Октябрь | | | Воспитатели | | | План работы | |
| 11. | Сюжетно – ролевая игра «Школа» | | октябрь | | | Воспитатели | | | План работы | |
| 12. | Дидактическая игра «Хочу все знать» | | Ноябрь- февраль | | | Воспитатели | | | План работы | |
| 13. | Физкультурные развлечения с детьми подготовительных групп и первоклассников | | декабрь | | | Воспитатели  Инструктор по физкультуре | | | План работы | |
| 14. | Интеллектуальная викторина «Умники и умницы» | | январь | | | Воспитатели | | | План работы | |
| 15. | Чтение стихотворений о школе | | февраль | | | Воспитатели | | | План работы | |
| 16. | Совместный с родителями праздник «Будущий первоклассник» | | март | | | Воспитатели | | | План работы | |
| 17. | Беседа о школе» | | март | | | Воспитатели | | | План работы | |
| 18. | Развлечение «До свидания детский сад! Здравствуй школа» | | май | | | Воспитатели  Муз руководитель | | | План работы | |
|  | Контроль: фронтальный  учебно – воспитательного процесса в подготовительной группе | | апрель | | | Заведующий  Зам заведующий | | | Справка | |
| **2.4 Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса**  **Цель:** Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п. п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО | | | | | | | | | | |
| **2.4.1. Педагогические советы (Приложение)** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Мероприятия** | | **Сроки** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1 | Педагогический совет № 1  (установочный)  «Основные направления работы на 2018– 2019 учебный год» | | сентябрь | | | Заведующая  Зам заведующая | | | Протокол, приказ | |
| 2. | Педагогический совет № 2  (тематический)  Тема: «Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление детей, и их физического развития детей через совместную деятельность с семьями воспитанников» | | ноябрь | | | Заведующая  Зам заведующая | | | Протокол  приказ | |
| 3 | Педагогический совет № 3  (тематический)  Тема: «« Организация работы ДОУ по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма» | | январь | | | Заведующая  Зам заведующая | | | Протокол  приказ | |
| 4 | Педагогический совет № 4  (тематический)  Тема: «Развитие личности дошкольника в детском саду средствами музейной педагогики» | | март | | | Заведующая  Зам заведующая | | | Протокол  приказ | |
| 5 | Педагогический совет № 5  (тематический)  Тема:«Развитие речи у детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности » | | май | | | Заведующая  Зам заведующая  Инструктор по ФК | | | Протокол  приказ | |
| 6 | Педагогический совет № 6  (итоговый)  «Об итогах работы МБДОУ «ЦРР – ДС № 84» за 2018 -2019 учебный год» | | август | | | Заведующая  Зам заведующая | | | Протокол  приказ | |
| **2.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание мероприятий** | | **Сроки**  **исполнения** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1 | Открытые просмотры по развитию речи с элементами театрализованной деятельности | | ноябрь | | | воспитатели | | | Конспект, справка | |
| 2. | Открытый просмотр НОД по ПДД | | январь | | | воспитатели | | | Конспект, справка | |
| 3. | Открытый просмотр НОД интегрированных занятий по музейной педагогике. | | март | | | Воспитатели | | | Конспект, справка | |
| 4. | Открытый просмотр НОД в подготовительной группе | | апрель | | | Воспитатели подг группы | | | Конспект, справка | |
| 5 | Открытый просмотр по образовательной области «Физическое развитие» | | май | | | воспитатели | | | Конспект, справка | |
| 6. | Открытый просмотр в логопедической группе | | май | | | Воспит лог гр, учитель -логопед | | | Конспект, справка | |
| **2.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание мероприятий** | | **Сроки**  **исполнения** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Курсы повышения квалификации (приложение) | | В течение года | | | Зам заведующий | | | сертификаты | |
| 2. | Участие в городских методических объединениях | | В течение года | | | Заведующий  Зам заведующий  специалисты | | | приказ | |
| 3. | Участие в районных методических объединениях | | В течение года | | | Зам заведующий  воспитатели | | | приказ | |
| 4. | Аттестация педагогических работников ДОУ | | По плану | | | Зам заведующий | | | Банк данных, портфолио, итоговый приказ | |
| 5. | Педагогический час | | 1 р в месяц, по необходимости | | | Зам заведующий | | | протокол | |
| 6. | **Семинары:**  «Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников»  «Учимся учить детей правилам дорожного движения  «Музейная педагогика в ДОУ: новые подходы к организации мини – музеев как средство реализации ФГОС ДО»  «Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников» | | ноябрь  Январь  Март  Май | | | Зам заведующий  Инструктор по физкультуре  Воспитатели  Учитель – логопед  Муз руководитель  Педагог - психолог | | | Материалы семинара | |
| 7. | **Консультации:**  «Подготовка документов по аттестации с учетом внесения изменений в критериях педагогических работников»  «Как пройти аттестацию без стресса»  «Календарно -тематическое планирование в соответствии с ФГОС ДО»  «Секреты успешной адаптации детей к условиям ДОУ»  «Готовим ребенка к занятию по плаванию»  Здоровьесберегающие технологии на занятиях по плаванию для детей дошкольного возраста  «Система работы с семьей по приобщению детей дошкольного возраста к ЗОЖ»  «Двигательная активность и ее влияние на развитие речи детей дошкольного возраста»  «Народная подвижная игра как средство совершенствования физических качеств детей дошкольного возраста  «Логоритмические игры и упражнения как эффективный метод преодоления речевых нарушений у детей»  «Лэпбук как средство обучения по обучению детей ПДД »  «Содержание развивающей среды по ОБЖ»  **«**Использование нетрадиционных форм работы с детьми и их родителями по обучению правилам дорожного движения»  **«**Музейная педагогика как инновационная педагогическая технология»  «Мини - музей, как форма работы, стимулирующая развитие познавательных и творческих способностей детей дошкольного возраста»  «Музейная среда для ребенка»  «Развитие взаимоотношений у детей со сверстниками в театрализованной деятельности»  «Театрализованная деятельность как средство активации словаря детей дошкольного возраста», «Театрализованная игра как одна из форм развития связной речи дошкольников»  «Развитие речи детей через музыкальные занятия посредством театрализованной деятельности»  **Проектная деятельность**  «Скоро в школу» (подг гр)    «Мой любимый Дагестан  «Дорожная грамота»  « Мини музей в ДОУ»  « Здоровенок» | | сентябрь  октябрь  сентябрь  сентябрь  октябрь  ноябрь  январь  март  май  Сентябрь – май  Сентябрь- сентябрь  февраль –  октябрь  сентябрь – май  сентябрь - май | | | Зам заведующий  Зам заведующий  Зам заведующий    Педагог – психолог  Инструктор по плаванию  Учитель логопед  Музыкальный руководитель  Воспитатель подг гр  Воспитатели всех возрастных групп | | | Материалы консультации  Материалы консультации  Материалы консультации  Материалы по итогам проектной деятельности | |
| 7. | **Другие формы**  Анкетирование по итогам работы за год, выявление запросов  Вовлечение педагогов к публикациям на портале | | Май  В течение года | | | Заведующий  Зам заведующий | | | Аналитические материалы,  Рекомендации, сообщение на педсовете | |
| **2.4.4.Изучение и распространение передового педагогического опыта работы** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание мероприятий** | | **Сроки**  **исполнения** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Выявление и изучение опытов работы педагогов | | сентябрь | | | Заведующий  Зам заведующий | | | Творческие отчеты | |
| 2. | Методическая помощь в накоплении и обобщении опыта воспитателей | | В течение года | | | Зам заведующий | | |  | |
| 3. | Выступления о накопленных материалах по темам самообразования | | Май 2019 | | | По желанию педагогов | | | Методические рекомендации | |
| **2.4.5.Аттестация педагогических работников** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание мероприятий** | | **Сроки**  **исполнения** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1 | Ознакомление педагогов с нормативными документами, регламентирующими процедуру аттестации педагогических работников | | сентябрь | | | Заведующая | | | Нормативные документы | |
| 2. | Консультации по организационным вопросам, инструктивно – методические совещания с педагогами | | В течение года | | | Зам заведующий | | | материалы | |
| 3. | Оформление заявлений на  - повышение квалификационной категории;  - подтверждение квалификационной категории;  - подтверждение соответствия занимаемой должности | | За 3 месяца до истечения срока действия кв категории | | | Педагоги ДОУ | | | Заявления | |
| 4. | Подготовка представлений на аттестующихся педагогов | |  | | | Зам заведующий | | |  | |
| 5. | Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности | | Согласно графику аттестации и при возникновении необходимости ее внепланового проведения | | | Председатель АК | | |  | |
| 6. | Проведение заседаний аттестационной комиссии ДОУ | |  | | | Председатель АК | | | Протоколы | |
| 7. | Реализация решения аттестационной комиссии, издание приказа о соответствии занимаемой должности | | По мере поступления | | | Заведующий | | | Приказ | |
| 8. | Оформление записи в трудовую книжку | |  | | | Заведующий | | |  | |
| 9. | Анализ результатов аттестации, повышения квалификации педагогов по итогам года, прогнозы на следующий год | | август | | | Зам заведующий | | | Отчет на педагогическом совете | |
| **2.4.6. Самообразование педагогов** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание мероприятий** | | **Сроки**  **исполнения** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Утверждение тем по самообразованию (приложение) | | сентябрь | | | Зам заведующий | | | Педагогический совет | |
| 2. | Пополнение индивидуальных папок по самообразованию | | В течение года | | | Воспитатели  специалисты | | | Папки по самообразованию | |
| 3. | Круглый стол по результатам самообразования педагогов в учебном году | | май | | | Воспитатели  специалисты | | | Самоанализы педагогов | |
| 4. | Участие в работе КМО, конкурсах профессионального мастерства | | В течение года | | | Воспитатели  специалисты | | | Дипломы, сертификаты | |
| **2.4.7. Подбор и систематизация материала в методическом кабинете** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание мероприятий** | | **Сроки**  **исполнения** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Систематизация нормативно – правовых документов | | В течение года | | | Зам заведующий | | | Папка документов | |
| 2. | Пополнение базы ДОУ методическими материалами и литературой воспитателей в соответствии с возрастом детей и программными требованиями | | В течение года | | | Заведующий  Зам заведующий | | | Методическая база ДОУ | |
| 3. | Систематизация материалов работы ПМПС | | В течение года | | | Зам заведующий | | | Папка | |
| 4. | Систематизация материалов работы аттестации педагогических работников | | В течение года | | | Зам заведующий | | | Папка | |
| 5. | Оформление материалов педагогического мониторинга | | Сентябрь  Май | | | Зам заведующий | | | Справка, сводные ведомости | |
| 6. | Подбор материалов и оформление информационного стенда в методическом кабинете | | сентябрь | | | Зам заведующий | | | информационный стенд с материалами | |
| 7. | Оформление материалов семинаров, педсоветов | | В течение года | | | Зам заведующий | | | материалы | |
| 8. | Подготовка статей, докладов, выступлений, консультаций | | В течение года | | | Зам заведующий, воспитатели, специалисты | | | материалы | |
| 9. | Статистические данные различной направленности | | В течение года | | | Зам заведующий | | | материалы | |
| 10. | Оформление материалов мониторинга | | В течение года | | | Зам заведующий | | | материалы мониторингов | |
| 11. | Создание банка по различным направлениям педагогической деятельности | | В течение года | | | Зам заведующий | | | папка | |
| 12. | Разработка памяток тематических и фронтальных проверок, оценочных таблиц для проведения и подведения итогов смотров - конкурсов | | Согласно плану проведения | | | Зам заведующий | | | памятки, таблицы | |
| 13. | Пополнение видеотеки, накопление видео материала о работе ДОУ | | В течение года | | | Зам заведующий, воспитатели, специалисты | | | база электронных образовательных ресурсов | |
| 14. | Разработка плана работы на летний оздоровительный период | | май | | | Зам заведующий | | | план ЛОП | |
| **2.5 Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей** (Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Организация социального партнерства)  **Цели:**  «Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:  - обеспечивает открытость дошкольного образования;  -создает условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности» ( ФГОС ДО 3.1.) | | | | | | | | | | |
| **2.5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность (ФГОС ДО 3.2.5.)** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание мероприятий** | | **Сроки**  **исполнения** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Знакомство родителей с уставными документами и локальными актами | | При зачислении ребенка | | | заведующий | | | Локальные акты | |
| 2. | Заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями вновь поступивших воспитанников | | При зачислении ребенка | | | заведующий | | | договора | |
| 3. | Анкетирование родителей выявление степени удовлетворенности взаимодействием семьи и детского сада | | Октябрь - май | | | Зам заведующей | | | Результаты анкетирования | |
| 4. | Обще родительские собрания | | Октябрь  май | | | Заведующий  Зам заведующий  Специалисты  воспитатели | | | протокол | |
| 5. | Родительские собрания по группам | | Сентябрь  Декабрь  Февраль,  май | | | воспитатели | | | Протоколы собраний | |
| 6. | Деятельность совета родителей | | В течение года | | | председатель | | | решения | |
| 7. | Посещение родителями режимных моментов | | В течение года | | | Зам заведующей | | |  | |
| 8. | Повышение педагогической компетентности родителей с помощью освещения на сайте ДОУ, в родительских уголках, коридорах ДОУ | | В течение года | | | Зам заведующий  Воспитатели  специалисты | | |  | |
| 9. | Наглядная педагогическая пропаганда в родительских уголках по вопросам воспитания , обучения, коррекции | | Регулярно в течение года | | | Зам заведующей  Воспитатели, специалисты | | | материалы | |
| 10. | Тематические и консультативные беседы | | В течение года | | | Воспитатели  специалисты | | | материалы | |
| 11. | Индивидуальное консультирование по запросам | | В течение года | | | Зам заведующий, воспитатели  специалисты | | |  | |
| 12. | Участие в совместных мероприятиях, проектах | | В течение года | | | Зам заведующей  Воспитатели  специалисты | | | Сценарии мероприятий | |
| **2.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования.**  **Цель:** обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание мероприятий** | | **Сроки**  **исполнения** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Приложение плана совместной работы по преемственности | | В течение  года | | | Зам заведующий  специалисты  Воспитатели  подг группы | | | материалы | |
| 2. | **Контроль:** фронтальный  Воспитательно – образовательного процесса в подготовительной группе» | | апрель | | | Воспитатели подготовительной группы | | | Приказ  справка | |
| **2.5.3 Система работы с социальными партнерами** | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание мероприятий** | | **Сроки**  **исполнения** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнерами | | сентябрь | | | Заведующий | | | договора, планы мероприятий, экскурсии | |
| 2. | Реализация совместных планов работ, согласно договору | | В течение года | | | Зам заведующий | | |
| **2.5.3. Укрепление материально – технической базы**  **Цель:** создание материально – технических условий для качественного осуществления воспитательно – образовательной работы | | | | | | | | | | |
| **№** | **Содержание мероприятий** | | **Сроки**  **исполнения** | | | **Ответственный** | | | **Итоговый документ** | |
| 1. | Приемка ДОУ к новому учебному году | | август | | | Заведующий  Зам заведующий  завхоз | | | акт | |
| 3. | Поверка приборов , пожарных рукавов, заправка огнетушителей | | по мере необходимости | | | завхоз | | | акт | |
| 4. | Ремонтные работы:  - косметических ремонт групп и подсобных помещений,  - покраска оборудования на групповых участках | | июль - август | | | завхоз | | | План на ЛОП | |
| 5. | Благоустройство территории | | В течение года | | | Заведующая  завхоз | | |  | |
| 6. | Подготовка помещений к зиме:  - опрессовка отопительной системы;  - проверка исправности огнетушителей;  - испытание внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу;  - огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений;  - оклейка окон групповых и спальных комнат | | июнь  октябрь | | | Заведующая  завхоз | | | акт | |
| 7. | Проверка исправности хозяйственного инвентаря, при необходимости его замена | | В течение года | | | завхоз | | |  | |
| 8. | Организация субботников по уборке территории | | в течение года | | | Заведующая  завхоз | | | приказ | |
| **Оснащение педагогического процесса** | | | | | | | | | | |
| 1. | | Приобретение методической литературы в соответсвии с реализуемой ОПП ДО, дидактических пособий | | в течение года | | | Заведующий  Зам заведующий  Воспитатели  специалисты | | |  |
| 2. | | Пополнение игровых центров в соответствии с требованиями ФГОС ДО | | в течение года | | | воспитатели | | |  |
| 3. | | Приобретение компьютерной техники | |  | | | Заведующая  завхоз | | |  |
| 4. | | Приобретение игрового материала, наглядных пособий | | в течение  учебного года | | | Заведующая  завхоз | | | накладные |
| 5. | | Подготовка прогулочных участков, игр и игрушек к работе в летний период | | май | | | воспитатели | | | Оперативный контроль |